

[10. 신재생에너지보급실]

대학생 현장실습생 직무기술서

직무명(부서명)		신재생에너지보급사업 사후관리(신재생에너지보급실)
근무지(주소)		본사 (울산광역시 중구 중가로 323)
현장실습기간		2021. 9. 1 ~ 12. 31 (4개월)
현장실습시간(업무시간)		09시 ~ 18시
수 행 업 무		<ul style="list-style-type: none"> - '21년 신재생에너지 보급설비 실태점검조사 등 사후관리 업무지원 - 신재생 설치의무화 미이행 기관 점검 등 설치의무화 업무지원 - 태양광 지원사업 서류 검토 등 실습
기본 요건	전공 및 인원	전기전자, 기계, 경영 / 2명
	학년	무관
	학점	무관
직무 수행 필요 역량	전공이수과목	무관
	지식 및 기술	신재생에너지에 대한 이해
	OA	MS OFFICE 및 한글과 컴퓨터
	외국어	무관
	기 타	
실습형태		채용과 무관
공단 지원 사항	숙 소	미제공
	식 사	미제공
	교 통	미제공
	실습지원비	월 1,650천원

대학생 현장실습생 운영 계획서

부 서 명		신재생에너지보급실		
실습직무명		신재생에너지보급사업 사후관리		
실습기간		2021. 9. 1 ~ 12. 31 (4개월)	인 원	2명
실습 직무	교육목표	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신재생에너지 보급사업 사후관리에 대한 이해 ○ 신재생에너지 설치의무화 사업에 대한 이해 ○ 신재생에너지 지원 사업에 대한 이해 		
	직무개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ '21년 신재생에너지 보급설비 실태점검조사 등 사후관리 업무지원 ○ 신재생 설치의무화 미이행 기관 점검 등 설치의무화 업무지원 ○ 태양광 지원사업 서류 검토 등 실습 		
	운영/지도 계획	<ul style="list-style-type: none"> • 1주차 : 사전교육(현장실습 안내 및 오리엔테이션 등) • 2~6주차 : '21년 신재생에너지설비 실태점검 시행 및 설치의무화 관련 업무지원, 민원응대 • 7~11주차 : '21년 신재생에너지 현장점검 시행 및 설치확인 검토 업무지원, 민원응대 • 11~16주차 : A/S전담업체 출장비관련 정산 및 신재생에너지 지원사업 업무지원, 민원응대 • 17~18주차 : 의무사후관리 시행기간, 조사방법 등 자료조사 및 민원응대 <p>※ <별지>의 세부 운영 계획 참조(실습부서 상황에 따라 운영 계획 등은 일부 변경될 수 있음)</p>		

<별 지>

대학생 현장실습생 세부 운영 계획

주차	주제	주요 학습활동 및 계획	비고
1	사전 교육	혁신인재육성실 주관 사전 교육 실시 - 현장실습 안내 및 오리엔테이션 - 에너지분야 관련 기본교육	
2	실습	A/S전담업체 출장비관련 정산 업무지원 및 민원응대	
3	실습	A/S전담업체 출장비관련 정산 업무지원 및 민원응대	
4	교육	신재생 설치의무화에 대한 교육 실시	
5	실습	신재생 설치의무화 관련 업무지원 및 민원응대	
6	실습	신재생에너지 실태점검 업무 지원 및 관리 및 민원응대	
7	실습	신재생에너지 현장점검 시행 업무 지원 및 민원응대	
8	실습	신재생에너지 현장점검 시행 업무 지원 및 민원응대	
9	교육	신재생에너지 설치확인에 대한 교육 실시	
10	실습	신재생에너지 설치확인서 서류 검토 지원	
11	실습	신재생에너지 설치확인서 서류 검토 지원	
12	실습	2021년 4분기 A/S운영위원회 업무지원	
13	실습	신재생에너지 지원사업 업무지원 및 민원응대	
14	실습	신재생에너지 지원사업 업무지원 및 민원응대	
15	실습	A/S전담업체 출장비관련 정산 및 신재생에너지 지원 사업 업무지원	
16	실습	A/S전담업체 출장비관련 정산 및 신재생에너지 지원 사업 업무지원	
17	실습	의무사후관리 시행기간 조사방법 등 자료조사 및 민원응대	
18	실습	의무사후관리 시행기간 조사방법 등 자료조사 및 민원응대	