



"꿈이 자라 60년 - 빛이 되어 100년!"

회의록



문서번호

결	간사	위원장
재		

회의명	2026년도 제2차 등록금심의위원회 회의		
일시	2026. 1. 29.(목) 14:00	장소	본부4층 도익서홀(M402호)
안건	1) 2025학년도 제2차 추가경정예산(안) 심의에 관한 건 2) 2026학년도 본예산(안) 심의에 관한 건 3) 잉여금처리원칙 4) 기타사항		
참석위원	■ 위원장 - 기획예산처장() ■ 위 원 - 학생처장(), 입학관리과장(), 학생복지과계장(), (외부), (총학생회장), (총학생회부회장), (총대 의원회회장), (위임) 이상 9명		
불참위원			
간사	예산과장		

회의내용

【 개 회 선 언 】

○위원장이「등록금심의위원회 운영 규정」제7조(회의소집)에 의거 회의를 소집하였음을 설명하고, 제8조(의결정족수)에 의거 재적위원 9명 중 참석 9명(위임 1명 포함) 으로 성원이 되었음을 보고한 후 개회를 선언하다.

【 회 의 내 용 】

○ 안건1. 2025학년도 제2차 추가경정예산(안) 심의에 관한 건

◆위원장이 2025학년도 제2차 추가경정예산(안)에 대한 심의를 위하여 안건 상정하였으며, 예산편성 기본방침 및 주요사항에 대하여 설명하다.

◆위원장이 「2025학년도 2차 추가경정예산(안)」은 제1차 추가경정예산 대비 2,859,734천원

<간서명>		
-------	--	--

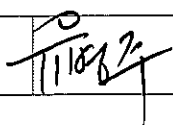
(등록금회계 802천원 증가, 비등록금회계 2,860,536천원 감소)이 감소된 167,469,994천원(등록금회계 56,015,890천원, 비등록금회계 111,455,104천원, 내부거래 제거 1,000천원)으로 편성하였으며, 수입/지출의 주요 증·감 내용에 대하여 아래와 같이 보고하다.

- ▶ 수입의 주요 증·감으로 [5100] 등록금 및 수강료수입(감 419,062천원), [5200]전입 및 기부수입 (감 2,074,060천원), [5300]교육부대수입 (감 324,140천원), [5400]교육외수입(증 49,651천원), [1200] 투자와기타자산수입(감 59,846천원), [1300]고정자산매각수입(증 1,723천원), [2200]고정부채입금(감 34,000천원) 을 반영하였으며,
- ▶ 지출의 주요 증·감으로 [4100]보수(감 1,337,810천원), [4200]관리운영비(감 1,347,536천원), [4300]연구학생경비(감 2,556,438천원), [4400]교육외비용(감 56,188천원), [4600]예비비(감 191,000천원), [1200]투자과기타자산지출(감 35,150,906천원), [1300]고정자산매입지출(증 369,676천원), [2200]고정부채상환(감 20,000천원), 미사용차기이월자금(증 37,430,468천원)을 반영하여 편성하였으며, 이에 대한 세부사항은 회계별 주요 증·감사항 자료로 부연 설명하다.
- ◆ 위원장이 위원회에 예산과장이 보고한 회의자료의 「2025학년도 제2차 추가경정 자금예산서(안)」에 대한 검토와 심의를 요청하다.[회의자료: 2025학년도 제2차 추가경정 자금예산서(안), 회계별 주요 증·감 사항 각 1부]
- ◆ 위원들이 제시된 회의자료에 대하여 검토 및 질의 후 심의 결과, 「2025학년도 제2차 추가경정 자금예산(안)」의 편성에 대하여 원안대로 받는 것에 대하여 위원의 동의와 위원의 제청으로 참석위원 전원 만장일치 의결하다.

○ 안건2. 2026학년도 본예산(안) 심의에 관한 건

- ◆ 위원장이 2026학년도 본예산(안)에 대한 심의를 위하여 안건 상정하였으며, 예산편성 총칙에 대하여 설명하다.
- ◆ 위원장이 「2026학년도 본예산(안)」은 「2025학년도 제2차 추가경정예산(안)」 대비 24,796,856천원(등록금회계 5,319,639천원 증, 비등록금회계 30,116,495천원 감)이 감소된 142,673,138천원(등록금회계 61,335,529천원, 비등록금회계 81,338,609천원, 내부거래 제거 1,000천원)으로 편성하였으며, 수입/지출의 주요 편성예산에 대하여 아래와 같이 보고하다.
- ▶ 수입 편성 현황 [5100]등록금 및 수강료수입(65,026,759천원), [5200]전입 및 기부수입(32,286,363천원), [5300]교육부대수입 (5,095,094천원), [5400]교육외수입(2,227,400천원), [1200] 투자와기타자산수입(234,954천원), [1300]고정자산매각수입(6,000천원), [2200]고정부채입금(366,100천원), 미사용전기이월자금(37,430,468천원)으로 편성하였으며,
- ▶ 지출 편성 현황 [4100]보수(43,855,064천원), [4200]관리운영비(14,585,804천원), [4300]연구학생경비(45,196,519천원), [4400]교육외비용(338,889천원), [4600]예비비(450,000천원), [1200]투자과기타자산지출(25,742,937천원), [1300]고정자산매입지출(10,337,825천원), [2100]유동부채상환(1,800,000천원), [2200]고정부채상환(366,100천원)으로 편성하였음을 보고하고, 편성 세부사항은 회계별 주요 증·감 사항 자료로 부연 설명하다.

<간서명>



김태호

- ◆위원장이 위원회에 예산과장이 보고한 회의자료의 「2026학년도 자금예산서(안)」의 수입/지출에 대한 검토 및 질의와 심의를 요청하다.[회의자료: 2026학년도 자금예산서(안), 회계별 주요 증감 사항 각 1부]
- ◆위원들이 제시된 회의자료에 대하여 검토 및 질의 후 심의 결과, 「2026학년도 본예산(안)」의 편성에 대하여 원안대로 받는 것에 대하여 위원의 동의와 위원의 재청으로 참석위원 전원 만장일치 의결하다.

○ 안건3. 잉여금 처리 원칙

- ◆위원장이 교육부의 「2026학년도 예산편성 및 관리 유의사항」에 의거, 2025학년도 결산에서 발생될 수 있는 등록금회계의 잉여금 활용 방안에 대하여 심의하여 줄 것을 요청하다.
- ◆위원들이 검토 후 2025학년도 결산시 등록금회계에서 잉여금이 발생 될 경우 잉여금은 학생 복지 시설 및 장학금 확충 등 직접 교육비에 사용하는 것에 대하여 위원의 동의와 위원의 재청으로 만장일치 의결하다.

○ 안건4. 기타사항

- ◆위원장이 「2025학년도 제2차 추가경정예산(안)」 및 「2026학년도 본예산(안)」 편성과 관련 일부 수정사항이 발생할 경우 위원장과 협의 후 예산과에서 수정하고, 다음 회의에 보고할 수 있도록 하는 것에 대하여 등록금심의위원회 위원들에게 의견을 물어 위원의 동의와 위원의 재청으로 만장일치 동의하다.
- ◆ 위원장이 회의록 간서명을 위한 위원 2명 추천 요청에 위원, 위원을 간서명 위원으로 선정하는 것에 참석위원 모두 동의하다.

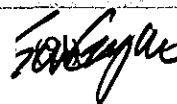
【 폐 회 선 언 】

- ◆위원장이 이상 논의 사항이 없으면 폐회하자는 의견에 참석위원 모두 동의하여 위원장이 폐회를 선언하다.(폐회시간: 14:30)

기 록 자 :

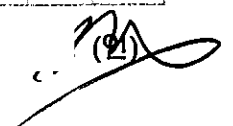


위원장

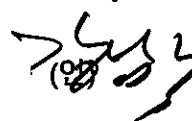
 위 원



위 원



위 원

 위 원

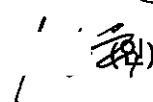


위 원



위 원

 위 원



위임장

소 속 :

성 명 :

상기 본인은 2026년 1월 29일(목) 개최하는 2026년도 제2차
등록금심의위원회 회의에 참석하지 못함에 따라 회의의 모든 의결
사항을 등록금심의위원회 위원장에게 위임합니다.

2026. 1. 23.

위 원 :



등록금심의위원회 위원장 귀하