

2. 2020 마법같은 연말정산 사용자 매뉴얼

피이지시스템

2020. 12. 10

*본 문서의 샘플자료는 홈택스에서 12 월 1 일 제공한 고길동 데이터입니다.
12 월 마지막주에 최종데이터가 제공되는 관계로 이후에 변경사항이 있으면
최종데이터가 적용된 화면으로 수정하여 배포하겠습니다.

< 마법같은 연말정산 - 사용자매뉴얼 목차 >

1. 연말정산 작업개요.....	3
1.1 연말정산 작업 Flow.....	3
1.2 마법사 화면 구성	4
1.3 사용자 화면 구성	5
1.4 사용자 화면 목록	6
1.5 연말정산 간소화 서비스 안내 (PDF 다운로드).....	7
2. 마법사 화면	9
2.1 급여확인 및 안내	9
2.2 국세청 파일 등록	12
2.3 부양가족 등록	13
2.4 국세청 파일 반영	16
2.5 공제정보 수기등록	17
2.6 결과확인.....	17
3. 사용자 화면	18
3.1 기초정보(입력)	18
3.2 국세청파일 업로드/부양가족등록/국세청파일반영 (마법사화면과 사용법 동일).....	19
3.3 공제정보 등록	20
3.4 공제정보 확인 및 제출.....	25
3.5 소득공제신고서 등 출력(연말정산 제출서류)	29
3.6 근로소득원천징수영수증.....	30

1. 연말정산 작업개요

1.1 연말정산 작업 Flow

연말정산 관리자와 사용자 각각의 작업은 아래와 같은 순서로 진행됩니다.

관리자의 사전작업을 거쳐서 근로자들이(또는 관리자가 대행) 본인 자료에 대한 정산작업을 하면 관리자가 취합하여 산출작업을 한 뒤 최종적으로 국세청에 지급명세서를 제출하면 연말정산이 완료됩니다.



1.2 마법사 화면 구성

사용자가 단계별로 진행하면 연말정산 입력이 완료되는 마법사 기능입니다.
 최초에 로그인 후 마법사를 먼저 수행한 후 사용자 화면에서 후속작업을 진행합니다.



연말정산
마법사

급여확인 및 안내 > 국세청 파일 등록 > 부양가족 등록 > 공제정보 수기 등록 > 결과확인

구분	총급여	공적연금 ?	건강보험	고용보험	기납부 소득세	기납부 지방소득세	
주(현)근무지	99,000,000	4,500,000	3,000,000	1,000,000	0	0	상세
중(전)근무지합계	4,500,000	80,000	22,000	0	150,000	15,000	상세
합계	103,500,000	4,580,000	3,022,000	1,000,000	150,000	15,000	

[마법사 단계]

급여확인 및 안내	등록된 현(주)근무지의 급여정보를 확인하고 종전근무지(현 근무지 외) 소득정보가 있으면 등록한다.
국세청 파일 등록	국세청 연말정산 간소화서비스에서 내려 받은 PDF 파일을 등록한다.
부양가족 등록	전년도 정보와 PDF 의 정보를 기반으로 부양가족 정보를 등록한다.
공제정보 수기 등록	국세청 자료 외에 기타 자료의 공제정보를 등록한다.
결과확인	등록된 내용으로 계산된 결과를 확인한다.

등록된 급여자료로 계산했을 때 소득세가 발생하지 않는 경우는 다른 등록이 필요 없으므로 간단한 단계를 제공합니다.

단 이월할 기부금이 있으면 등록할 수 있습니다.

[단계의 이동]

< 이전	이전 단계 화면으로 이동한다.
다음 >	현재 화면의 작업을 완료하고 다음단계 화면으로 이동한다.
직접이동	<p>급여확인 및 안내 > 국세청 파일 등록 > 부양가족 등록 > 공제정보 수기 등록 > 결과확인</p> <p>상단의 메뉴를 직접 클릭하여 원하는 단계로 이동할 수 있다. 완료된 화면만 가능하므로 최종적으로 작업한 화면의 이전단계만 가능하다.</p>

1.3 사용자 화면 구성

마법사가 종료되면 나타나고 마법사화면보다 상세하게 확인/수정할 수 있습니다.

2020 연말정산 메뉴숨김 기준년도: 2020년 관리자 공지 0/0 변경된 자료가 있는 경우, '확인'메뉴로 이동시 자동계산됩니다. 사용자정보 사용자: 고길동(90002)

작성메뉴

기초정보	국세청과일 업로드	부양가족등록	국세청과일 반영	보험료	의료비	교육비	신용카드	기부금	주택자금	연금/기타
총(전)0건	1건	1건		0건	0건	0건	0건	전체0건, 이월0건	0건	0건

작성영역

- 기초정보**

이름	고길동	주소	서울시 중구 수표로 4길 27 상강빌딩 6층
영문명		영문주소	
연락처		지역국민연금	
세대주여부	세대주	지역건강보험	
- 국세청 신고정보**

거주자 구분	거주자	내국인외국인	내국인	국적코드	한국	외국인단일세율적용	부
--------	-----	--------	-----	------	----	-----------	---
- 소득정보**

구분	사업자번호	법인명(상호)	근무시작일	근무종료일	과세급여	비과세급여	보험납입액	기납부세액	총(전)근무지 추가
주(현)	113-81-98060	피이지시스템	2020.01.01	2020.12.31	67,181,230	3,600,000	9,075,360	3,957,210	상세
- 주(현)근무지(피이지시스템) 상세정보**

✓ 근무기간	근무기간	2020.01.01 ~ 2020.12.31	간면기간	.. ~ ..
✓ 과세급여	급여총액	59,835,470	상여총액	7,345,760
✓ 비과세급여	고등교육법	2,400,000	비과세식사대	1,200,000
✓ 보험납입액	건강보험	2,749,740	사립학교 교직원 연금	6,325,620
✓ 기납부세액	기납부 소득세	3,597,510	기납부 지방소득세	359,700

정산년도 : 해당 귀속년도인 2020 년이 기본으로 설정되어 있습니다.


사용자 정보 : 로그인한 본인의 사번과 성명입니다.


주 메뉴 : 주메뉴를 선택하면 주메뉴의 작업메뉴 작업영역이 우측에 나타납니다.

구분	상태표시	설명
입력	입력진행중	사용자가 확인완료하기 전 상태
	입력완료	사용자가 확인완료함 입력화면의 입력불가
확인	표시없음	사용자의 확인 완료 전
	확인완료(제출)	사용자가 확인완료함. 입력메뉴는 입력완료로 변경되며 입력화면의 입력불가. 관리자가 접수하기 전에는 확인완료를 취소하여 다시 입력가능
공제 신고서	접수	관리자가 관리자메뉴에서 접수하여 사용자의 확인완료취소 불가
	확인후 출력가능	사용자가 확인완료하기 전으로 조회 불가
	출력가능	사용자가 확인완료했고 관리자가 접수하기 전으로 출력가능
원천징수 영수증	조회만 가능	관리자가 관리자메뉴에서 접수하여 출력은 불가 조회는 가능
	출력가능기간아님	관리자가 설정한 출력가능기간이 아니라 조회/출력 불가
	정산완료 후 출력가능	관리자의 정산작업이 완료되지 않아 조회/출력 불가
	출력가능	사용자의 원천징수영수증 조회/출력 가능

- 메뉴숨김 : 클릭하면 메뉴를 숨길 수 있습니다. 화면이 작은 경우 사용합니다.
- 관리자공지 : 관리자가 공지한 내용을 확인할 수 있습니다.
- 작업메뉴 : 주 메뉴의 보조메뉴로 실제 작업할 화면을 선택합니다.
- 작업영역 : 작업메뉴에서 클릭하면 나오는 화면으로 실제 작업이 이루어지는 공간입니다.
- 도움말 : 각 화면별 사용법을 볼 수 있습니다. 본 매뉴얼과 같은 내용입니다.
- 연말정산 마법사 : 마법사 화면이 종료된 후에도 마법사 화면으로 돌아가서 다시 처음부터 시작할 수 있습니다.
- 이때 저장된 자료는 사라지지 않습니다.
- 매뉴얼다운로드 : 사용자매뉴얼을 PDF 파일로 본인 PC에 내려 받을 수 있습니다.

작업과정 :

입력을 마치고 난 후 계산내역을 확인하고 나면 확인완료()를 클릭하고 공제신고서를 출력하여 오프라인으로 서류를 관리자에게 제출합니다.

잘못된 내용을 수정하고자 한다면 확인완료 취소()를 한 후에 등록정보를 수정한 후에 다시 제출합니다.

관리자가 제출서류를 확인한 후 접수처리를 한 후에는 확인완료 취소가 되지 않고 공제신고서도 조회만 가능합니다. 관리자에 의해서 정산작업이 완료되면 원천징수영수증을 출력할 수 있습니다.

1.4 사용자 화면 목록

No.	메뉴명	탭명	프로그램 설명
1	등록	기초정보	기초정보(세대주여부, 지역건강보험/국민연금 등록), 소득정보(현 근무처 및 종전근무지 급여 정보 확인 등록)
2		국세청파일업로드	국세청이 제공하는 소득공제자료(PDF)를 업로드
3		부양가족등록	부양가족 등록 및 정보수정
4		국세청파일반영	업로드한 자료를 부양가족에 맞게 공제자료로 선택, 반영
5		보험료	보험료 등록 수정
6		의료비	의료비 등록 수정
7		신용카드	신용카드 등록 수정
8		기부금	기부금, 이월기부금 등록 수정
9		주택자금	주택자금 설문 및 등록 수정
10		연금/기타	기타 공제 등록 수정
11	확인/제출	계산내역확인	계산내역 확인 후 제출
12		공제내역확인	전체 공제 내역 조회 후 제출
13	공제신고서		소득공제신고서, 각종소득공제 명세서
14	원천징수영수증		원천징수영수증 출력, 관리자의 산출완료 이후 조회 및 출력이 가능

1.5 연말정산 간소화 서비스 안내 (PDF 다운로드)

홈택스(www.hometax.go.kr) 연말정산 간소화 서비스에서 소득공제 자료인 pdf 파일을 제공합니다. 아래 내용은 2020 년 간소화서비스 정식 오픈 전 작성된 것으로 일부 화면은 변경될 수 있습니다.

- 1) **공동인증서(구 공인인증서) 또는 민간인증서**로 로그인합니다.
- 2) 홈택스에 접속하여 메인메뉴에서 **조회/발급 - '연말정산 간소화'**를 선택합니다.



- 3) 부양가족 정보가 필요하면 제시된 방법 중 편리한 방법으로 **부양가족자료제공동의 신청**을 선택합니다.

소득·세액공제자료 제공동의 신청

제공동의원활조회 | 간소화 자료 조회

근로자가 부양가족의 자료를 조회하려면 그 부양가족(자료제공자)의 자료제공동의가 필요합니다. - 아래 방법 중 하나를 클릭
 * 만 19세 미만인 자녀인 경우 조회자 부모 자신의 공인인증서로 자료 제공동의를 신청합니다. - [미성년자내 신청] 클릭

본인인증 신청 자료제공자(부양가족) 명의의 공인인증서, 신용카드, 아이핀, 휴대전화기 있는 경우 본인 인증을 통해 자료제공동의를 신청하는 화면입니다.	미성년자내 신청 만 19세 미만의 자녀인 경우 조회자 부모 자신의 공인인증서로 자료 제공동의를 신청하는 화면입니다.	온라인 신청 자료제공자(부양가족)의 ①본인인증수단이 없거나 ②가족관계가 확인되지 않는 경우(외국인 / 최근 3개월 이내 가족관계 변동) 신청하는 화면입니다. (근로자가 신청하는 경우 위임장 첨부)	팩스 신청 자료제공자(부양가족)의 ①본인인증수단이 없거나 ②가족관계가 확인되지 않는 경우(외국인 / 최근 3개월 이내 가족관계 변동) 신청하는 화면입니다. 팩스번호 : 1544-7020	세무서방문 신청 [첨부서류] 본인신청 : 신분증, 대리인신청 : 대리인의 신분증, 신청인(정보제공자)의 신분증 사본, 위임장 [신청면허요건] 근로자의 부양가족인 자료제공자
---	--	---	---	--

01 공인인증서 로그인 ※은행, 우체국 등에서 발급

02 부양가족 자료제공동의 신청 **신청**

03 연말정산간소화 자료 조회 ※근무기간에 해당하는 월 체크 **조회**

04 PDF 다운로드 및 인쇄 ※공제요건에 맞지 않는 자료는 체크 해제

05 회사제출

- 4) **간소화 자료조회**를 선택합니다.

이용절차 안내

01 공인인증서 로그인 ※은행, 우체국 등에서 발급

02 부양가족 자료제공동의 신청 **신청**

03 연말정산간소화 자료 조회 ※근무기간에 해당하는 월 체크 **조회**

04 PDF 다운로드 및 인쇄 ※공제요건에 맞지 않는 자료는 체크 해제

05 회사제출

소득·세액공제 자료 조회

반년에 내려받기 | 반년에 인쇄하기 | 제공동의원활

연속년도: 2019년 | 전체 월혜제: 1월, 2월, 3월, 4월, 5월, 6월, 7월, 8월, 9월 | 의료비 신고 | 영수증발급기관 조회

건강보험 (National Health Insurance)	국민연금 (National Pension)	보험료 (Insurance)	의료비 (Medical Expenses)	교육비 (Education Expenses)	신용카드 (Credit Card)	착불카드 등 (Debit Card)
현금영수증 (Cash Receipt)	개인연금저축/연금저좌 (Personal Pension Savings)	주택자금 (Housing Funds)	주택미연자축 (Home Purchasing Savings)	장기인합투자증권저축/벤처기업투자신탁 (Long-term Investment Savings / Venture Investment Trust)	소기업/소상공인 공제부금 (Membership Fee For Small Size Enterprises)	기부금 (Donation)

※ 연말정산간소화 자료는 소득·세액공제 증명서류 발급기관이 제출한 자료를 그대로 보여주는 것이므로 공제요건은 근로자가 확인해야 합니다.

- 5) **귀속년도와 근무월**을 체크 및 확인합니다. 각 공제항목을 클릭하여 **공제금액**을 불러옵니다.
 '한번에 내려받기'를 클릭하여, '소득.세액 공제 자료' PDF 파일을 모두 내려받습니다.
 금액조화가 된 항목만 하나의 PDF 파일로 다운로드 됩니다.

소득·세액공제 자료 조회

* 귀속년도 2018년

1월 2월 3월 4월 5월 6월
 7월 8월 9월 10월 11월 12월

건강보험 (National Health Insurance)	국민연금 (National Pension)	보험료 (Insurance)	의료비 (Medical Expenses)	교육비 (Education Expenses)	신용카드 (Credit Card)	직불카드 (Debit Card)
1,000,000	0,000,000	000,000	000,000	0	10,000,000	000,000

2020년도 **중도입사자**인 경우 아래 2 가지 경우 중 선택할 수 있습니다.

1. **근무일이 있는 월**을 체크 → 금액 활성화 → 한 번에 내려받기 합니다.

소득·세액공제 자료 조회

* 귀속년도 2018년

1월 2월 3월 4월 5월 6월
 7월 8월 9월 10월 11월 12월

건강보험 (National Health Insurance)	국민연금 (National Pension)	보험료 (Insurance)	의료비 (Medical Expenses)	교육비 (Education Expenses)	신용카드 (Credit Card)	직불카드 (Debit Card)
1,000,000	0,000,000	000,000	000,000	0	10,000,000	000,000

2. 모든 월을 체크한 **전체파일**을 다운받고, 공제항목별 **상세(월별)파일**을 다운받습니다.

상세(월별)파일 : 금액이 있는 공제항목을 선택한 후 'PDF 다운로드' 버튼을 클릭하여 '상세(월별)내역 전자문서 내려받기'를 선택합니다.

① 'PDF 다운로드' 선택

직불카드 기본내역

인별 선택	사용자	상호	사업자번호	종류	공제대상금액
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 김대건	비비카드 (주)	000-000-00000	일반	000,000
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 김대건	한국카카오은행	000-000-00000	일반	0

인별합계 : 000,000 원

선택 : 2 건 선택합계 000,000 원

②상세(월별)내역 전자문서 내려받기' 선택

	기본(지출처별)내역 전자 문서 내려받기	원칙적으로 원천징수 의무자(소속회사)에서 기본내역만 내려받기 하여 제출.
	상세(월별)내역 전자문서 내려받기	중도입사(퇴사)자 등 원천징수 의무자가 요구하는 경우 내려받기 하여 제출

2. 마법사 화면

연말정산 시스템을 들어가게 되면 처음 만나는 화면으로 공제사항이 복잡하지 않은 경우 마법사만으로 연말정산 작업을 완료할 수 있습니다. 로그인 후 마법사를 완료하고 나면 본 화면으로 이동하며, 이후엔 필요시 다시 마법사 화면으로 이동할 수 있습니다. 본 화면에서는 마법사에서 작업했던 모든 내용을 같은 화면으로 조회, 수정할 수 있습니다.

마법사는 사용자가 쉽게 입력하게 하기 위해 단계별 이동방식과 단순한 디자인을 제공합니다.

2.1 급여확인 및 안내

근로자 본인의 주소, 세대주여부, 지역건강보험, 지역국민연금 등을 수정할 수 있습니다.

현근무지의 2020 년 급여정보를 확인하고 종전근무지의 급여정보(2020 년도의 현근무지 외의 근로소득)를 등록할 수 있습니다.

[기초정보 확인]

본인의 연말정산을 위한 기초정보(국세청 신고정보)를 확인하고 세대주 등의 정보를 수정합니다.

최초 작업시에는 개인정보 수집 이용동의서에 동의 하여야 합니다.

1. 기초정보확인

고길동(90002)
?
다음 >

* 세대주	세대주	* 주소	서울시 중구 수표로 4길 27 상강빌딩 6층	
영문명	kildong, Go	영문주소		
연락처				
지역건강보험의 ?		지역국민연금의 ?		
거주자구분	거주자	거주지국	한국	내외국인구분 내국인
국적	한국	연말정산구분	계속근로	납세조합구분 부

개인정보 수집 이용에 대한 안내 : 소득세법에 의거하여 개인정보의 수집 및 이용목적에 동의합니다. • 최초 동의 일시 : 2020.12.07 18:11:05

[개인정보 수집 이용동의서 자세히 보기](#)

원활한 연말정산 마법사 이용을 위하여 지원하는 브라우저 및 해상도를 참고해 주세요.

최소 해상도 : 1024 x 768 (이하 태블릿 및 모바일에서는 팝업이나 기타 기능이 제한될 수 있습니다.)

지원 브라우저 : Internet Explorer 11 최신버전, Chrome 최신 버전

웹 페이지 메시지

! 복사하였습니다.

이 페이지에서 추가 메시지를 만들도록 허용하지 않음

이런 알림창이 나오는 경우, **절대로 체크하지 마세요.**
 알림창이 열리지 않아 더이상 진행할 수 없게 됩니다.
 만약, 체크하시고 확인하셨다면,
모든 브라우저를 종료한 뒤 다시 접속하시기 바랍니다.


[종전근무지 확인]

현근무지 급여 외 다른 회사의 근로소득이 있는지 여부를 확인합니다.

← 이전
1.1 종(전)근무지 확인


고길동(90002)
?

**2020년도에 현근무지 외 다른 회사에서
근무한 적(근로소득 발생)이 있습니까?**



예, 있습니다.

종(전) 근무지의 소득을 등록합니다.



아니오, 없습니다.

주(현) 근무지의 소득을 확인합니다.

[종(전)근무지 등록 및 확인]

종(전)근무지가 있다고 선택한 경우 신규입력을 할 수 있는 화면이 나오면 '추가'를 선택하여 팝업에서 내용을 입력한 뒤 저장합니다.

← 이전
1.3 종전 근무지 등록

고길동(90002)
?
다음 >

나의 종전근무지 목록 + 추가

사업자번호	회사명	근무기간	총급여액	보험 및 연금	결정세액	비고
209-81-59669	나의전근무지	2020.01.01~2020.12.31	4,500,000	102,000	165,000	<div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 100px;"> 수정 삭제 </div>

필수입력항목(법인명, 사업자등록번호, 근무기간, 과세급여 중 하나이상, 보험납입정보 중 하나이상)을 입력한 후에 저장합니다. 비과세와 감면내용이 있는 경우는 펼치기/접기 아이콘을 클릭한 후에 등록할 수 있습니다.

종(전)근무지 급여정보

저장
닫기

- 종(전)근무지 정보

법인명	사업자등록번호	종(전)근무지 명	종(전)근무지 명
-----	---------	--------------	--------------
- 근무기간정보

근무기간	~		감면기간	~	
------	---	--	------	---	--
- 과세급여

급여총액	상여총액	인정상여	주식매수선택권 행사이익	
우리사주 조합인출금	임원퇴직소득 한도초과액	직무발명보상금	납세조합공제	
주택차입금	외국 납부세액	외국 총급여		
- 납부세액정보

결정소득세	결정지방소득세	기납부농특세
-------	---------	--------
- 보험납입정보

국민연금	건강보험	고용보험	공무원연금	
사립학교 교직원연금	군인연금	별정우체국연금		펼치기/접기
- 비과세급여

✓ 비과세 합계 :
0 원
+ 열기
- 감면/공제

✓ 감면 합계 :
0 원
+ 열기

[급여확인]

급여정보를 확인할 수 있고, 상세버튼을 클릭하여 상세한 내용을 확인할 수 있습니다. 종(전)근무지 수정은 이전버튼을 클릭하거나 상세버튼을 클릭하면 됩니다.

← 이전
1.2 급여확인

고길동(90002)
?
다음 >

구분	총급여	공적연금 ?	건강보험	고용보험	기납부 소득세	기납부 지방소득세	
주(현)근무지	99,000,000	4,500,000	3,000,000	1,000,000	0	0	상세
종(전)근무지합계	4,500,000	80,000	22,000	0	150,000	15,000	상세
합계	103,500,000	4,580,000	3,022,000	1,000,000	150,000	15,000	

2.2 국세청 파일 등록

국세청 연말정산 간소화에서 내려 받은 PDF 파일을 등록합니다.

< 이전
2. 국세청(PDF)파일 등록
고길동(90002) ? 다음 >

근무월

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12

(월)

국세청 파일 상세설명

※ 미근로 제외 월이 없습니다.
국세청 PDF파일의 전체월을 체크하여 자료를 받아 업로드해주세요.

국세청파일(PDF) 선택

순번	파일명	종류	업로드 일시	
1	김길동(750101)-2020년도자료.pdf	전체-기본내역	2020.12.19 18:14:40	상세 삭제
2	김길동(750101)-2020년도자료-(의료비).pdf	개별-상세내역(월별/일별)	2020.12.20 10:14:01	상세 삭제

연말정산 간소화서비스에서 근무월에 맞춰서 전체파일을 내려 받습니다. (간소화서비스 안내 참조)
전체파일을 내려 받은 후 필요에 따라 상세파일을 내려 받아 등록할 수 있습니다.

전체파일	<p>만근을 한 근로자는 전체월이 선택된 상태로 내려받은 파일을 등록하고 만근을 하지 않은 자(중도입사자, 퇴직자)는 화면에 보이는 근무월과 동일하게 월을 선택한 후에 내려 받은 후에 업로드 한다.</p>
상세파일	<p>전체파일에 포함되지 않은 항목에 대해서 필요한 경우만 적용한다 부양가족의 공제정보를 별도로 받아 등록이 가능하다. 부양가족이 근로자의 전체파일에 포함되어 있지 않은 경우 부양가족이 본인으로 되어 있는 PDF도 업로드할 수 있다. 만근을 하지 않은 자는 월별 선택을 하여 전체파일을 내려받거나 공제항목별로 상세파일을 받아서 올려도 된다.</p>

국세청파일(PDF) 선택 버튼을 클릭한 후 팝업창에서 해당파일을 선택하면 바로 등록됩니다.
등록 후 상세버튼을 클릭하면 파일 상세 내역을 볼 수 있습니다.

국세청파일 상세보기

• 국세청(PDF)파일 상세
닫기

성명	보험료	의료비	교육비 (유초중고대학기타)	교육비 (직업훈련비)	교육비 (교복구입비)
김길동	3,896,317	146,400	9,500,000	801,700	
김둘리	489,872	484,000	2,940,720		
김부진					
김영수	360,000	108,200	3,440,000		
홍부인	1,722,730	4,700,000	11,181,000		
홍장인					

※ PDF파일에서 추출된 내역입니다. 공제금액은 본인이 신청한 기본공제(부양가족의 소득요건, 나이요건, 타인의 기본공제신청요건)에 따라 변동됩니다.

삭제버튼을 클릭하여 등록된 파일을 삭제할 수 있습니다.

2.3 부양가족 등록

공제받을 부양가족 정보를 등록하고 해당조건이 맞을 시 부녀자공제 또는 한부모공제를 신청합니다.

← 이전
3.1 부양가족 등록
고길동(90002) ? 다음 >

신청영역

세대주 여부 수정	부녀자공제 ?	한부모공제 ?	부양가족정보 ?
세대주	× 대상아님 : 여성만 가능	× 대상아님 : 배우자있음	전년도와 동일

버튼영역

국세청파일(PDF)에서 부양가족 불러오기

+ 추가
✓ 저장
○ 조회

부양가족 목록	* 내외국인 ?	* 주민번호 ?	* 관계 ?	* 장애인 ?	기본공제		경로자 ?	자녀세액공제 ?	출산입양 ?	특례신청 ?	삭제
					기본공제 ?	요건 ?					
고길동	내국인	750101-1234567	본인	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요	나이 소득 부양					
김부친	내국인	420101-1234567	본인(조)부모 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요	나이 소득 부양	<input checked="" type="checkbox"/>				<input type="button" value="삭제"/>
홍장인	내국인	600101-1234567	배우자(조)부모 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요	나이 소득 부양				<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="삭제"/>
홍부인	내국인	810101-2234567	배우자 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요	나이 소득 부양				<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="삭제"/>
안철현	내국인	551223-1100218	수급자 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요	나이 소득 부양					<input type="button" value="삭제"/>

설명, 내외국인, 주민번호는 수정할 수 없습니다. 수정이 필요한 부양가족은 삭제 후 다시 입력합니다.

- 부양가족공제 : (소득요건) 연간소득금액 100만원이하, (생계요건) 생계를 같이 하는 부양가족 (나이요건) 만 20세 이하 (2000. 01. 01 이후 출생), 만 60세 이상 (1960. 12. 31. 이전 출생), (부양요건) 타인의 부양가족으로 등록되지 않음. 위탁아동은 해당 과세기간에 6개월 이상 직접 양육하여야 하고, 장애인인 경우 나이기준 없음.
- 경로우대공제(만 70세 이상) : 1950. 12. 31. 이전 출생
- 부녀자공제와 한부모공제 중복적용 배제 : 한부모공제 적용
- 출산/입양 입력시 첫째, 둘째, 셋째 순서는 가족관계증명서에 기록된 순서

[신청영역] 기본정보를 확인하고 신청합니다.

세대주	기초정보에서 선택한 세대주여부 정보를 수정. 기초정보 또는 주택공제 기본정보수정에서도 수정가능.	
부녀자 공제 한부모 공제	시스템으로 확인이 가능한 최소한의 요건이 맞으면 공제신청을 할 수 있다. 요건이 맞지 않으면 '대상아님' 으로 표시된다. 공제신청을 클릭하면 팝업창으로 공제요건을 간단하게 확인한다. 신청을 하였다라도 부양가족에 입력한 내용과 요건이 안 맞으면 신청이 취소된다. 신청하지 않음을 선택하면 버튼은 '재신청'으로 바뀐다. 신청하면 버튼은 '신청취소'로 바뀐다. 부녀자공제와 한부모공제를 동시에 신청한 경우 한부모공제만 신청된다.	
	▼부녀자 : 여성, 종합소득금액 3천만원이하 (총급여액 41,470,588 이하)	▼한부모 배우자 없고 기본공제 대상 자녀 있음
	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; width: 100%;"> 부녀자 공제(50만원 소득공제) <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <input type="radio"/> 신청 : 배우자 있음 <input type="radio"/> 신청 : 배우자 없고 기본공제 대상자 있는 세대주 <input checked="" type="radio"/> 신청하지 않음(공제자격 없음) </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 5px; text-align: center;"> 안내 : 위 내용은 사실이며 이상이 없습니다. <input type="checkbox"/> 확인 </div> <div style="display: flex; justify-content: center; margin-top: 5px;"> 확인 취소 </div> </div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; width: 100%;"> 한부모 공제(100만원 소득공제) <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <input type="radio"/> 신청 : 배우자 없고 기본공제 대상자 자녀 있음 <input type="radio"/> 신청하지 않음(공제자격 없음) </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 5px; text-align: center;"> 안내 : 위 내용은 사실이며 이상이 없습니다. <input type="checkbox"/> 확인 </div> <div style="display: flex; justify-content: center; margin-top: 5px;"> 확인 취소 </div> </div>
부양가족정보	최초에 PEG 연말정산을 사용하는 경우만 선택할 수 있고, 그 외는 전년도 정보와 비교하여 자동으로 처리된다. 부양가족이 전년도와 비교해 추가되지 않고 줄어있는 경우는 '전년도와 같음' 으로 표시된다.	

[버튼영역]

전년도 정보에서 부양가족 불러오기

국세청파일(PDF)에서 부양가족 불러오기

현재의 부양가족 목록에는 등록되어 있지 않은 전년도의 부양가족 정보 또는 국세청파일 정보에 있는 부양가족을 선택하여 입력할 수 있습니다.

전년도 부양가족 목록

<input type="checkbox"/> 강엄마	710222-2222222	1 소득자직계존속(부모 조부모)	<input checked="" type="radio"/> 내국인 <input type="radio"/> 외국인
<input type="checkbox"/> 강할머	420228-2222222	1 소득자직계존속(부모 조부모)	<input checked="" type="radio"/> 내국인 <input type="radio"/> 외국인
<input type="checkbox"/> 강부인	971226-2222222	3 배우자	<input checked="" type="radio"/> 내국인 <input type="radio"/> 외국인
<input type="checkbox"/> 강형제	000531-3333333	6 형제자매	<input checked="" type="radio"/> 내국인 <input type="radio"/> 외국인

국세청파일(PDF) 부양가족 목록

<input type="checkbox"/> 김둘리	170101-4234567	<input checked="" type="radio"/> 내국인 <input type="radio"/> 외국인
<input type="checkbox"/> 김부친	420101-1234567	<input checked="" type="radio"/> 내국인 <input type="radio"/> 외국인
<input type="checkbox"/> 김철수	050101-3234567	<input checked="" type="radio"/> 내국인 <input type="radio"/> 외국인
<input type="checkbox"/> 홍장인	600101-1234567	<input checked="" type="radio"/> 내국인 <input type="radio"/> 외국인

반영 취소

반영 취소

부양가족 정보를 가져와서 저장할 때는 기본공제를 반드시 다시 체크해줘야 합니다.

PDF 에서 불러오기를 할 때에는 관계는 가져올 수 없으므로 관계표시도 해줘야 합니다.

+ 추가	부양가족을 추가.
✓ 저장	추가하거나 수정한 자료를 저장
○ 조회	저장하지 않은 작업 취소가능. (확인창 뜸)

데이터를 수정하는 동안은 저장이나 조회(저장하지 않은 작업취소)후에야 다른 작업들은 진행할 수 있습니다.

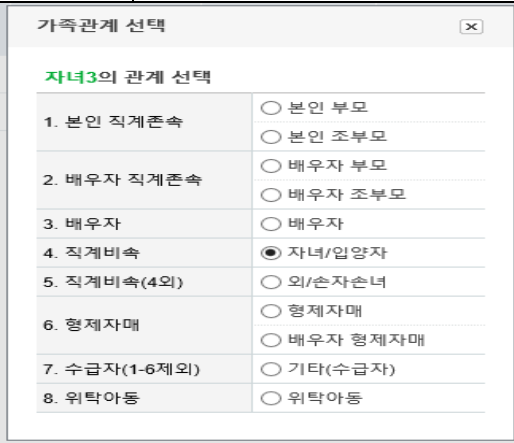
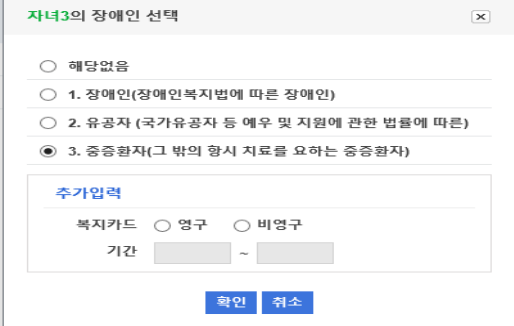



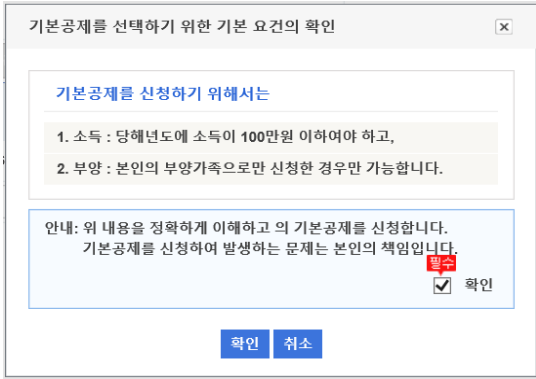
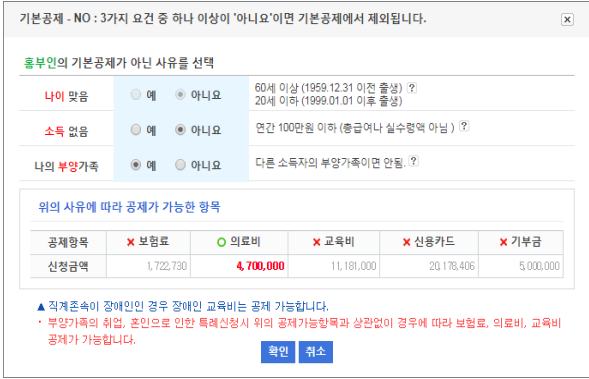


저장되지 않은 자료가 있습니다. **저장**이나 **조회**를 눌러야 다른 작업이 가능합니다.

[부양가족 목록] 신청되어 있는 부양가족 목록입니다.

삭제버튼을 클릭하여 부양가족 정보를 삭제할 수 있습니다.

이름, 내외국인, 주민번호 수정할 수 없고 잘못 기입하면 삭제한 뒤 다시 입력한다.

관계	 <p>자녀3의 관계 선택</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 본인 직계존속 <input type="radio"/> 본인 부모 <input type="radio"/> 본인 조부모 2. 배우자 직계존속 <input type="radio"/> 배우자 부모 <input type="radio"/> 배우자 조부모 3. 배우자 <input type="radio"/> 배우자 4. 직계비속 <input checked="" type="radio"/> 자녀/입양자 5. 직계비속(4외) <input type="radio"/> 외/손자손녀 6. 형제자매 <input type="radio"/> 형제자매 <input type="radio"/> 배우자 형제자매 7. 수급자(1-6제외) <input type="radio"/> 기타(수급자) 8. 위탁아동 <input type="radio"/> 위탁아동 	<p>관계를 선택하면 주민등록상의 나이와 관계에 따라 기본공제 요건의 '예' 항목이 비활성화 될 수 있다. 이 경우 기본공제의 '아니요'를 클릭하여 기본공제 요건이 아닌 사유를 선택한다. (장애인은 나이 요건 없음)</p>
장애인	 <p>자녀3의 장애인 선택</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> 해당없음 <input type="radio"/> 1. 장애인(장애인복지법에 따른 장애인) <input type="radio"/> 2. 유공자 (국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률에 따른) <input checked="" type="radio"/> 3. 중증환자(그 밖의 항시 치료를 요하는 중증환자) <p>추가입력</p> <p>복지카드 <input type="radio"/> 영구 <input type="radio"/> 비영구</p> <p>기간 [] ~ []</p> <p style="text-align: center;">확인 취소</p>	<p>부양가족이 장애인인 경우  아이콘을 클릭하여 선택한다 기한이 있는 장애인 경우 기한을 입력한다.</p>

<p>기본공제</p>	<p>▼기본공제 '예' 선택시</p> 	<p>▼기본공제 '아니요' 선택시</p>  <table border="1" data-bbox="917 510 1465 571"> <caption>위의 사유에 따라 공제가 가능한 항목</caption> <thead> <tr> <th>공제항목</th> <th>× 보험료</th> <th>○ 의료비</th> <th>× 교육비</th> <th>× 신용카드</th> <th>× 기부금</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>신청금액</td> <td>1,722,730</td> <td>4,700,000</td> <td>11,181,000</td> <td>20,178,406</td> <td>5,000,000</td> </tr> </tbody> </table>	공제항목	× 보험료	○ 의료비	× 교육비	× 신용카드	× 기부금	신청금액	1,722,730	4,700,000	11,181,000	20,178,406	5,000,000
공제항목	× 보험료	○ 의료비	× 교육비	× 신용카드	× 기부금									
신청금액	1,722,730	4,700,000	11,181,000	20,178,406	5,000,000									
<p>아이콘을 클릭하여 수정할 수 있다. 기본공제가 아닐 때 요건에 따라 공제가 가능한 항목을 볼 수 있다.</p>														
<p>경로자</p>	<p>만 70 세 이상 기본공제대상자인 경우 자동 체크.</p>													
<p>자녀세액 공제</p>	<p>7 세 이상 20 세 이하 기본공제 대상자녀는 자동 체크.</p>													
<p>출산/입양</p>		<p>▶출산 2020 년도에 출생한 기본공제대상 자녀이면 자동 팝업. '출산'을 클릭하고 출산자녀가 몇째 자녀인지 선택.</p> <p>▶입양 아이콘을 클릭하여 팝업을 띄워 입력 2020 년도에 입양신고를 한 기본공제대상 자녀라면 '입양'을 클릭하고 몇째 자녀인지 선택</p>												
<p>특례신청</p>		<p>기본공제대상자이고 의료비 한도가 없는 부양가족인 경우는 선택되지 않는다. 아이콘을 클릭하여 팝업을 띄워 입력</p> <p>▶건강보험 산정특례 건강보험 산정특례자인 경우 신청 의료비 공제한도가 없다.</p> <p>▶특별공제 특례신청 기본공제 대상자가 아닌데 특례에 해당하는 사유가 있는 경우 특례 신청하여 보험료, 의료비, 교육비를 공제받을 수 있다.</p>												

2.4 국세청 파일 반영

등록된 국세청(PDF)파일과 부양가족 정보를 매칭하여 공제받을 항목을 선택하고 공제반영합니다.(저장)
 선택된 항목만 공제가 가능합니다.
 수기로 입력한 자료는 이 화면에 나타나지 않으므로 PDF 에서 제공한 항목만 보입니다.

← 이전
3.2 국세청(PDF)파일 반영
김길동(PEG11) ? 다음 >

전체선택 선택해제 공제반영

이름	관계	기본공제	보험료	의료비	교육비	신용카드	기부금	비고
김길동(750101)	0 본인	✓	3,896,317	0	19,536,666	63,001,059	160,000	
부양가족 공제항목 김부진(750101)	0 본인	✓	0	146,400	0	0	0	
김부진(420101)	1 소득자직계존속(부모)	✓	0	0	0	3,628,621	170,000	
홍장인(600101)	2 배우자직계존속(부모)		0	0	0	4,911,640	0	나이요건

의료비, 신용카드 : 의료비인 신용카드는 최저사용금액을 신청할 경우 공제 가능합니다.

신청합계	의료비	5,535,400	신용카드	95,719,726	· 의료비 공제금액 :	2,430,400
최저사용	총급여 3%	3,105,000	총급여 25%	25,875,000	· 신용카드 공제금액 :	69,844,726

- 본인 공제항목

개인연금저축	연금저축	퇴직연금	소기업소상공인	장기집합투자증권저축	벤처투자신탁(2019)	벤처투자신탁(2018)
0	0	0	0	0	0	0

- 주택 공제항목

▶ 연말현재 기본정보 :
세대주
무주택
주택공제 기본정보 수정

구분	금액	신청	설문결과	사유
주택마련저축	3,000,000	해당없음		총급여 7천만원 이하지만 가능
주택임차차입금	47,125,941	신청완료	공제가능	설문확인
장기주택저당차입금	442,628	해당없음		주택임차차입금 신청

※ 신청하지 않으면 공제되지 않습니다. 기본설문 후 신청이 가능합니다. 신청하고 싶지 않으면 금액의 체크박스를 해제하세요.

버튼	전체선택 : 공제가능 항목을 모두 선택. 전체해제 : 공제가능 항목의 선택을 모두 해제 공제가 불가능한 항목은 선택되지 않는다.
부양가족 공제항목	부양가족 요건(기본공제, 나이요건, 소득요건, 특별공제특례대상 등)에 맞는 공제항목 선택가능
의료비/신용카드 안내	의료비와 신용카드의 최저사용금액과 공제가능한 금액, 안내
본인 공제항목	본인만 공제되는 항목에 대하여 공제여부를 선택
주택관련 공제항목	주택관련 공제는 자격요건을 검증한 후에 공제가 가능하다.(자세한 내용은 주택자금 입력 참조) 신청하는 경우 주택관련공제신청 기본정보 (세대주 여부, 주택소유 여부)를 먼저 입력한 후, 자격요건에 대한 설문을 진행하고 설문을 정상적으로 통과한 경우만 공제가 가능하다. ▶ 주택마련 저축 : 총급여 7 천만원이하, 세대주만 가능 ▶ 주택임차차입금 : 무주택자만 가능 ▶ 장기주택저당차입금 : 주택임차차입금과 동시신청 불가능

- 16 -

2.5 공제정보 수기등록

입력해야 할 수기자료가 있을 때 마법사에서 간단히 입력할 수 있도록 만든 화면입니다.

주로 국세청(PDF)파일을 등록(업로드)한 공제정보 외의 기타공제 내용을 입력합니다.

금액은 국세청금액(PDF 금액)과 기타금액을 선택한 후 입력하여야 합니다. 국세청금액은 국세청파일을 업로드 하지 않고 국세청파일의 내용을 직접 입력하는 경우에 해당되며 별도의 영수증을 가지고 입력하는 경우는 기타금액으로 값을 넣어야 합니다.(대체로 국세청 금액 입력은 허용하지 않습니다.)

← 이전
4. 공제정보 수기자료 등록
고길동(90002) ? 다음 >

+ 의료비
+ 실손 의료 보험금
+ 교육비
+ 기부금
+ 월세액
연말현재 기본정보 : 세대주 무주택 주택공제 기본정보 수정

구분	성명	상세구분	신청금액	비고
의료비	고길동	본인/65세 이상자	550,000	수정 삭제

• 합계

구분	의료비	실손의료비	교육비	기부금	월세
수기자료 입력 합계	5,500,000	0	0	0	0
PDF업로드 합계	5,705,430	0	35,492,777	6,360,000	0

월세액이나 주택마련 저축 등 주택자금을 추가하는 경우는 주택공제기본정보와 설문 입력하고 통과하여야만 공제항목의 입력이 가능합니다.(사용자화면의 주택자금 설명 참조)

의료비, 실손의료보험금, 교육비, 기부금, 월세액 외에 다른 항목이 있는 경우는 사용자 화면에서 별도로 등록하여야 합니다.

마법사에서 등록한 항목을 포함한 모든 항목은 이후 사용자화면에서 동일하게 입력,수정 가능합니다.

2.6 결과확인

입력된 급여정보, 공제정보 그리고 부양가족정보로 계산된 결과를 간단히 안내하고 확인이 체크되면 사용자의 선택에 따라 사용자 화면의 입력 또는 확인 화면으로 이동됩니다.

← 이전
5. 세액 예상 결과
고길동(90002) ?

항목	금액
총급여	67,181,230 원
결정세액	2,851,750 원
기납부세액	0 원
환급세액	0 원
납부세액	2,851,750 원

안내 : 현재 기준 예상되는 결과이며, 추후 수정될 수 있습니다. **필수** 확인

추가로 공제할 항목이 있습니까?

예, 있습니다.

입력 화면으로 이동합니다.

아니오, 없습니다.

확인 화면으로 이동합니다.

3. 사용자 화면

3.1 기초정보(입력)

기초정보	국세청파일 업로드	부양가족등록	국세청파일 반영	보험료	의료비	교육비	신용카드	기부금	주택자금	연금/기타
총(전) 1건	1건	6건		19건	17건	19건	37건	전체5건, 이월3건	5건	6건

근로자 본인의 2019년 기초정보와 소득정보를 확인하고 기초정보를 수정할 수 있으며 종전근무지 정보를 추가하거나 수정할 수 있습니다.

• 기초정보

세액감면 / 외국납부세액 추가정보 수정

이름	고길동	주소	서울시 중구 수표로 4길 27 상강빌딩 6층		
영문명	kildong, Go	영문주소			
세대주여부	세대주	지역건강보험회	지역국민연금회		

• 국세청 신고정보

거주자 구분	거주자	내국인/외국인	내국인	국적코드	한국	외국인단일세율적용	부
--------	-----	---------	-----	------	----	-----------	---

• 소득정보

총(전)근무지 추가

구분	사업자번호	법인명(상호)	근무시작일	근무종료일	과세급여	비과세급여	보험납입액	기납부세액	
주(현)	113-81-98060	피이지시스템	2020.01.01	2020.12.31	67,181,230	3,600,000	9,075,360	3,957,210	상세
종(전)	209-81-59669	나의전근무지	2020.01.01	2020.05.30	4,500,000	0	225,000	108,900	수정 삭제

• 주(현)근무지(피이지시스템) 상세정보

주(현)근무지 정보는 수정할 수 없습니다. 담당자에게 문의하세요.

✓ 근무기간	근무기간	2020.01.01 ~ 2020.12.31	감면기간	...
✓ 과세급여	급여총액	59,835,470	상여총액	7,345,760
✓ 비과세급여	고등교육법	2,400,000	비과세식사대	1,200,000
✓ 보험납입액	건강보험	2,749,740	사립학교 교직원 연금	6,325,620
✓ 기납부세액	기납부소득세	3,597,510	기납부지방소득세	359,700

기초정보	▶ 수정 : 기초정보를 수정할 수 있는 팝업창이 나타난다. ▶ 세액감면/외국납부세액추가정보 : 세액감면과 외국납부세액 관련된 추가정보를 입력할 수 있는 팝업창이 나타난다.
국세청신고정보	국세청신고에 적용되는 본인정보를 확인한다
소득정보	현근무지의 소득(급여)정보를 확인하고 종전근무지의 급여정보를 추가하거나 수정할 수 있다.
상세정보	소득정보에서 선택된 회사의 소득정보를 상세하게 보여준다.

3.2 국세청파일 업로드/부양가족등록/국세청파일반영 (마법사화면과 사용법 동일)

기초정보 총(전)0건	국세청파일 업로드 1건	부양가족등록 6건	국세청파일 반영	보험료 17건	의료비 26건	교육비 18건	신용카드 88건	기부금 전체20건, 이월0건	주택자금 20건	연금/기타 9건
----------------	----------------------------	--------------	-------------	------------	------------	------------	-------------	--------------------	-------------	-------------

[국세청파일업로드]

근무월 **1** / **2** / **3** / **4** / **5** / **6** / **7** / **8** / **9** / **10** / **11** / **12**

국세청 파일 상세설명 ※ 미근로 제외 월이 없습니다.
국세청 PDF파일의 전체월을 체크하여 자료를 받아 업로드해주세요.

• 국세청파일(PDF) 선택

파일명	종류	업로드 일시	삭제
고길동(750101)-2020년도자료.pdf	전체.기본내역	2020.12.07 18:11:20	삭제

• 국세청파일(PDF) 상세

※ PDF파일에서 추출된 내역입니다. 공제금액은 본인이 신청한 기본공제(부양가족의 소득요건, 나이요건, 타인의 기본공제 신청요건)에 따라 변동됩니다.

성명	보험료	실손보험료	의료비	교육비 (유초중고 대학 기타)	교육비 (직업훈련비)	교육비 (교복구입비)
고길동(750101)	3,204,690	500,000	1,341,400	9,700,000	1,941,450	

[부양가족등록]

기초정보 총(전)0건	국세청파일 업로드 1건	부양가족등록 6건	국세청파일 반영	보험료 17건	의료비 26건	교육비 18건	신용카드 88건	기부금 전체20건, 이월0건	주택자금 20건	연금/기타 9건
----------------	----------------------------	---------------------	-------------	------------	------------	------------	-------------	--------------------	-------------	-------------

세대주 여부 **수정** 부녀자공제 ? 한부모공제 ? 부양가족정보 ?

세대주 ✖ 대상아님 : 근로소득금액 3,000만원 이하만가능7 ✖ 대상아님 : 배우자있음 전년도와 동일

국세청파일(PDF)에서 부양가족 불러오기 + 추가 ✓ 저장 ○ 조회

* 이름	* 내외국인 ?	* 주민번호 ?	* 관계 ?	* 장애인 ?	기본공제		경로자 ?	자녀 세액공제 ?	출산임양 ?	특례신청 ?	삭제
					기본공제 ?	요건 ?					
고길동	내국인	750101-1234567	본인	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요	나이 소득 부양					
김부친	내국인	420101-1234567	본인(조)부모 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요	나이 소득 부양	<input checked="" type="checkbox"/>				삭제
홍장인	내국인	600101-1234567	배우자(조)부모 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요	나이 소득 부양				<input type="checkbox"/>	삭제

[국세청파일반영]

기초정보 총(전)0건	국세청파일 업로드 1건	부양가족등록 5건	국세청파일 반영	보험료 13건	의료비 11건	교육비 12건	신용카드 44건	기부금 전체8건, 이월0건	주택자금 3건	연금/기타 9건
----------------	----------------------------	--------------	---------------------	------------	------------	------------	-------------	-------------------	------------	-------------

• 국세청파일 반영 ※ 체크박스로 선택한 항목들만 소득공제/세액공제로 반영됩니다. (주택은 기본설문후 신청시 공제반영 가능) 전체선택 전체해제 공제반영(저장)

이름	관계	기본공제	보험료	의료비	교육비	신용카드	기부금	비고
고길동(750101)	0 본인	<input checked="" type="checkbox"/>	3,204,690 <input checked="" type="checkbox"/>	1,341,400 <input checked="" type="checkbox"/>	20,930,037 <input checked="" type="checkbox"/>	24,702,167 <input checked="" type="checkbox"/>	1,160,000 <input checked="" type="checkbox"/>	
홍장인(600101)	2 배우자직계존속(부모)	<input checked="" type="checkbox"/>	0 <input checked="" type="checkbox"/>	0 <input checked="" type="checkbox"/>	0 <input checked="" type="checkbox"/>	4,311,640 <input checked="" type="checkbox"/>	0 <input checked="" type="checkbox"/>	
홍부인(810101)	3 배우자	<input checked="" type="checkbox"/>	1,722,730 <input checked="" type="checkbox"/>	3,458,730 <input checked="" type="checkbox"/>	0 <input checked="" type="checkbox"/>	15,507,183 <input checked="" type="checkbox"/>	5,000,000 <input checked="" type="checkbox"/>	
김영수(000101)	4 직계비속(자녀, 입양자)	<input checked="" type="checkbox"/>	0 <input checked="" type="checkbox"/>	174,800 <input checked="" type="checkbox"/>	10,261,600 <input checked="" type="checkbox"/>	3,740,000 <input checked="" type="checkbox"/>	0 <input checked="" type="checkbox"/>	
김철수(050101)	4 직계비속(자녀, 입양자)	<input checked="" type="checkbox"/>	0 <input checked="" type="checkbox"/>	231,100 <input checked="" type="checkbox"/>	653,780 <input checked="" type="checkbox"/>	0 <input checked="" type="checkbox"/>	200,000 <input checked="" type="checkbox"/>	
김들리(170101)	4 직계비속(자녀, 입양자)	<input checked="" type="checkbox"/>	489,872 <input checked="" type="checkbox"/>	492,800 <input checked="" type="checkbox"/>	3,647,360 <input checked="" type="checkbox"/>	300,000 <input checked="" type="checkbox"/>	0 <input checked="" type="checkbox"/>	

3.3 공제정보 등록

기초정보 종전0건	국세청파일 업로드 1건	부양가족등록 5건	국세청파일 반영	보험료 13건	의료비 11건	교육비 12건	신용카드 44건	기부금 전체8건, 이월0건	주택자금 3건	연금/기타 9건
--------------	--------------------	--------------	-------------	------------	------------	------------	-------------	-------------------	------------	-------------

[보험료]

보험료 항목을 클릭하면 등록된 보험료 공제항목의 리스트가 나타납니다.

• 보험료 추가

PDF	계약자1	피보험자	보험구분	국세청	기타	
	고길동(750101)	김길동(750101)	보장성보험	1,143,000		수정 삭제
	고길동(750101)	김길동(750101)	보장성보험	100,000		수정 삭제
	고길동(750101)	홍부인(810101)	보장성보험	350,067		수정 삭제

추가버튼 클릭하여 상세내용 확인 및 추가/수정합니다.

보험료

• 보험료 추가 + 추가 ✓ 저장 ✕ 삭제 닫기

▶ 설명보기

삭제	PDF	계약자	피보험자	보험구분	국세청	기타
<input type="checkbox"/>		고길동(750101)	고길동(750101)	보장성보험	1,143,000	
<input type="checkbox"/>		고길동(750101)	고길동(750101)	보장성보험	100,000	
<input type="checkbox"/>		고길동(750101)	고길동(810101)	보장성보험	350,067	
<input type="checkbox"/>		고길동(750101)	고길동(000101)	보장성보험	242,220	
<input type="checkbox"/>		고길동(750101)	고길동(750101)	보장성보험	99,030	
<input type="checkbox"/>		고길동(750101)	고길동(750101)	장애인전용보장성보험	1,962,000	

※ 계약자가 기본공제 대상자여야 공제가 가능합니다.

* 계약자	고길동(750101) O	* 주민번호성명	750101-1234567 / 고길동
-------	---------------	----------	----------------------

※ 아래 4개 항목(피보험자) 중에 기본공제 대상자 중에 한 명이 포함되어야 공제가 가능합니다.

주피보험자	고길동(750101) O	종피보험자1	
종피보험자2		종피보험자3	
* 보험구분	보장성보험		

※ 국세청금액은 연말정산간소화서비스에서 등록된 것입니다.

구분	<input checked="" type="radio"/> 국세청 <input type="radio"/> 기타(국세청 외)	국세청 금액	1,143,000
사업자번호	411-83-04999	상호	A화재해상보험

설명보기와 접기를 클릭하여 상세한 설명을 볼 수 있습니다.

[의료비]

의료비 항목을 클릭하면 등록된 의료비 공제항목의 부양가족별 집계 리스트와 상세화면이 나타납니다.

• 의료비 집계

최저사용금액(총급여 3%) : 2,150,436 저장 의료비 공제정보 ?

성명	국세청 의료비	기타 의료비	국세청 실손의료보험금	기타 실손의료보험금? (수익자 기준)	공제제외금액(이관)?	공제대상금액?
고길동(750101)	1,341,400	550,000				
김부진(420101)						
홍장인(600101)						
홍부인(810101)	3,458,730					
합계	5,705,430	550,000		0	0	6,255,430

• 의료비

의료비 추가 실손의료보험금 추가

PDF	성명	항목코드	의료증빙코드	사업자번호	상호	국세청금액	기타금액	공제대상금액	
	고길동(750101)	본인/65세이상자	진료비/약제비	113-81-98060	피이지병원		550,000	550,000	수정 삭제
PDF	고길동(750101)	본인/65세이상자	국세청	402-15-95333	푸른약국	48,330		48,330	수정 삭제

▶ 국세청 실손의료보험금

국세청자료로 집계된 실손의료보험금의 총계가 표기됩니다. 수정할 수 없는 금액입니다.

▶ 실손의료보험금(수익자 기준)

의료비 공제에서 제외되는 실손의료보험금 중 국세청에서 제공되지 않는 부분은 부양가족별 집계금액으로 수기로 넣어줄 수 있습니다. 실손의료보험금은 지급받은 날짜 기준입니다.

의료비합계보다 실손의료보험금이 큰 경우는 대상금액이 0 원이 되며 공제가 신청되지 않습니다

▶ 의료비추가나 실손의료보험금추가, 수정버튼을 클릭하여 의료비, 실손의료보험금을 추가하거나 상세내용을 확인,수정합니다.

[신용카드]

신용카드 항목을 클릭하면 등록된 신용카드 공제항목의 부양가족별 집계 리스트와 상세화면이 나타납니다.

• 신용카드 공제

신용카드 공제

공제제외 금액 신용카드 집계 최저사용금액(총급여 25%) : 16,170,307 신용카드 공제정보 ?

성명	국세청	기타	공제제외금액(이관)	공제제외금액	공제대상금액
고길동(750101)	6,032,120				6,032,120
홍부인(810101)	1,173,072				1,173,072
합계	7,205,192	0	0	0	최저사용금액 미달

• 신용카드

추가

PDF	성명	신용카드 구분	항목코드	공제율 구분	국세청 금액	기타 금액	공제제외금액	공제대상금액	
PDF	고길동(750101)	신용카드	도서공연등	3월	1,327,680			1,327,680	수정 삭제
PDF	고길동(750101)	현금영수증	도서공연등	그 외	2,951,010			2,951,010	수정 삭제
PDF	고길동(750101)	현금영수증	도서공연등	4월~7월	1,753,430			1,753,430	수정 삭제
합계					6,032,120	0	0	6,032,120	

- 공제제외금액 - 관리자가 신용카드 공제제외금액을 일괄로 입력(이관)하였을 때 조회할 수 있습니다.

신용카드 공제		공제제외 금액		신용카드 집계		최저사용금액(총급여 25%) : 16,170,307		신용카드 공제정보 ? 수정	
공제율 구분	신용카드	현금영수증	직불카드등	도서공연	전통시장사용액	제로페이	대중교통사용액		
4월 ~ 7월	232,000								

※ 관리자가 입력한 금액입니다.
 위 금액은 신용카드 공제를 계산할 때 일괄로 차감하는 금액입니다.
 신용카드 공제에서 개별로 등록된 공제제외금액과는 별개입니다.
 공제제외금액과 위의 일괄금액을 같이 입력하면 2중으로 차감이 됩니다.
 공제제외금액은 개인이 수정할 수 없습니다.

- 신용카드집계 -공제신청 내용을 종류별, 부양가족별, 구분별(3 월, 4 월~7 월, 그외)로 집계하여 보여줍니다.

신용카드 공제		공제제외 금액		신용카드 집계		최저사용금액(총급여 25%) : 16,170,307		신용카드 공제정보 ?	
---------	--	---------	--	---------	--	------------------------------	--	-------------	--

• 개인별 집계

성명	구분	공제율 구분	일반	전통시장	대중	도서공연
고길동	현금영수증	4월 ~ 7월	0	0	0	6,032,120
홍부인	현금영수증	4월 ~ 7월	0	0	0	1,173,072

• 전체 집계

구분	공제율 구분	신용카드	현금영수증	직불카드	도서공연	전통시장	대중교통
집계금액	4월 ~ 7월	152,200	0	0	7,205,192	0	0
공제제외금액				0			
공제신청금액		0	0	0	7,205,192	0	0
최소 사용금액 : 나의 총급여 25% (16,170,307 원)					신용카드 공제신청 합계		7,205,192

[기부금]

기부금 항목을 클릭하면 등록된 당해년도 기부금과 이월 기부금의 집계 리스트와 상세화면이 나타납니다.

- 당해년도기부금

• 기부금 집계

							기부금 공제정보 ?	
구분	정치자금	법정	우리사주조합	종교단체지정	지정	합계		
당해년도	1,000,000	5,060,000			300,000	6,360,000		
이월기부금								
합계	1,000,000	5,060,000	0	0	300,000	6,360,000		

• 기부금

PDF	성명	항목코드	사업자번호	상호	기부내용	국세청 금액	기타금액		
PDF	고길동(750101)	정치자금기부금	***-**-*****	*****1	금전	1,000,000		수정	삭제

- 이월기부금 - 전년도 자료에서 이월된 자료를 보여줍니다.

시스템에 등록되어 있지 않으면 추가하여 입력할 수 있습니다.

• 기부금 집계

구분	정치자금	법정	우리사주조합	종교단체지정	지정	합계
당해년도		5,060,000			290,000	5,350,000
이월기부금		1,500,000				1,500,000
합계	0	6,560,000	0	0	290,000	6,850,000

• 기부금

구분	기부년도	항목코드	기부금액	이월된 금액	확인	수정	삭제
신규	2018	법정기부금	2,000,000	1,500,000	V		

[주택자금]

주택자금 항목을 클릭하면 주택공제항목이 보입니다.

국세청 PDF 반영에서 주택설문을 하고 넘어왔다면 설문결과와 등록된 공제내역을 볼 수 있습니다.

월세액 같이 PDF에 나오지 않는 항목은 마법사에서 입력하지 않았다면 여기서 입력합니다.

- ① 주택공제 기본정보수정을 눌러 연말현재 세대주여부와 소유한 주택수를 입력해줍니다.
주택공제 기본정보에 따라 공제항목의 신청이 불가할 수도 있습니다.
- ② 신청버튼을 클릭하여 설문창을 띄워 설문을 작성합니다.
- ③ 설문결과 공제가능으로 나왔다면 추가버튼을 클릭하여 공제신청사항을 입력하면 됩니다.
설문 결과 '공제불가' 이면 공제신청 내역을 추가할 수 없습니다.
PDF로 등록된 자료가 있다면 설문을 통과하면 공제신청 됩니다.

• 주택 공제항목

연말현재 기본정보 : 세대주 무주택 주택공제 기본정보 수정 주택자금 공제정보 ?

구분	건수	금액	신청	설문결과	사유
주택마련저축	3건	3,000,000	해당없음		총급여 7천만원 이하자만 가능
주택임차자입금	5건	49,525,941	신청완료 신청취소	공제가능	설문확인
장기주택저당차입금	1건	442,628	해당없음		주택임차자입금 신청
월세	0건	0	해당없음		총급여 7천만원 이하자만 가능

• 주택마련저축

설문결과 공제가능한 자료만 보입니다.

PDF	성명	가입일자	공제항목	금융기관	계좌번호	국세청	기타
-----	----	------	------	------	------	-----	----

▼ 주택공제 기본정보 입력하기

• 주택공제 기본정보 수정

* 수정시 주택관련 신청이 초기화됩니다. [취소](#) [확인](#)

연말현재 세대주여부	<input checked="" type="radio"/> 세대주 <input type="radio"/> 세대원 <input type="radio"/> 해당없음(해외국민/외국인)
연말현재 주택소유(세대기준)	<input checked="" type="radio"/> 무주택 <input type="radio"/> 1주택 <input type="radio"/> 2주택 이상

• 주택공제 조건 설명

구분	선택값	주택마련저축	주택임차자입금	장기주택저당차입금	월세액	비고
총급여		총급여 7,000만원 이하 (총급여: 64,681,230원)			총급여 7,000만원 이하 (총급여: 64,681,230원)	
세대주	세대주	가능	가능	가능	가능	
	세대원	불가능	조건적 가능	조건적 가능	조건적 가능	주1
	그 외	불가능	불가능	불가능	불가능	
주택 소유	무주택	가능	가능	불가능(예외)	가능	주2
	1주택	불가능(예외)	불가능	가능	불가능	주3
	2주택 이상	불가능	불가능	불가능(예외)	불가능	주4

주1 조건적 가능 : 세대주가 주택관련 공제를 받지 않은 경우 세대원도 가능

주2 예외 : 분양권인 경우 세대주에 한해 가능

주3 예외 : 2009년 이전 가입 청약만 가능

주4 예외 : 2주택이상인 경우 2주택 모두 2005년 이전 보유인 경우 현 거주주택에 한해 가능(관리자 확인 후 공제)

※ 장기주택저당차입금의 주택소유여부는 연말현재 외에 연중과 취득당시의 요건도 맞아야 공제가 가능합니다. 상세설문에서 체크합니다.

▼ 설문(월세)하기

• 월세액

Q1. 근로자본인 또는 기본공제대상자인 부양가족이 계약자인가요?	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오
Q2. 연말현재 세대를 기준으로 무주택입니까? 세대란?	<input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오
Q3. 연말현재 세대주입니까?	<input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오
Q3-1. 세대주가 주택자금관련 공제를 받지 않습니까?	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오
Q4. 전용면적 85㎡ 이하 또는 기준시가 3억원 이하입니까?(오피스텔, 고시원 포함)	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오
Q5. 전,월세계약서와 주민등록등본의 주소지가 동일합니까?	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오
Q5-1. 계약종료등의 사유로 2020년도 중에 이사를 했습니까?	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오

설문결과
공제불가사유

본 설문은 공제가능검토를 위한 설문입니다. 설문내용을 충분히 검토 후 사실 그대로를 정확하게 입력합니다. 거짓으로 작성된 정보에 대한 책임은 근로자 본인에게 있습니다.

필수 안내 : 있는 사실 그대로 입력하였습니다.
확인

[연금/기타]

연금/기타에서는 보험료, 의료비, 교육비, 신용카드, 기부금, 주택자금 외 나머지 등록된 공제항목의 목록을 볼 수 있습니다. 부양가족 아닌 근로자 본인만 공제할 수 있는 항목들입니다.

• 연금/기타

추가

PDF	성명	공제항목	금융기관	계좌번호	가입일자	국세청금액	기타금액	
	고길동(750101)	근로자퇴직급여보장법(연금)	삼성증권주식회사	707215508828		2,000,000		수정 삭제
	고길동(750101)	연금저축(연금계좌)	수산업협동조합중앙회 및	983102135692		1,000,000		수정 삭제
	고길동(750101)	연금저축(연금계좌)	수산업협동조합중앙회 및	983102366790		1,100,000		수정 삭제
	고길동(750101)	개인연금저축소득공제	신한금융투자 (주)	04411218821005		2,760,000		수정 삭제
	고길동(750101)	개인연금저축소득공제	신한금융투자 (주)	03001107662005		3,300,000		수정 삭제

추가 버튼을 클릭하면 항목코드에서 추가할 항목을 선택합니다. 선택한 항목에 맞는 입력항목이 나타납니다.

• 연금/기타

+ 추가 ✓ 저장 ✕ 삭제 닫기

▶ 설명보기

삭제	PDF	성명	공제항목	금융기관	계좌번호	
<input type="checkbox"/>		고길동(750101)	소기업,소상공인 공제부금 소득공제		201/01120177	
<input type="checkbox"/>		고길동(750101)	장기집합투자증권저축	(주) 국민은행	23725504138482	20
<input type="checkbox"/>		고길동(750101)	장기집합투자증권저축	(주) 신한은행	250084183497	20
<input type="checkbox"/>		고길동(750101)	장기집합투자증권저축	(주) 우리은행	1181305906139	20

• 상세내용

<p>* 성명 고길동(750101) ○</p>	<p>* 항목코드</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; font-size: small;"> 개인연금저축소득공제 소기업,소상공인 공제부금 소득공제 우리사주조합소득공제 고용유지중소기업근로자 장기집합투자증권저축 과학기술인공제(연금계좌) 근로자퇴직급여보장법(연금계좌) 연금저축(연금계좌) 투자조합출자 </div>
---------------------------	--

3.4 공제정보 확인 및 제출

신청한 공제내역을 확인하고 계산결과를 확인한 후 소득공제신고서를 온라인 제출합니다.

[계산내역확인]

계산된 결과 값을 상세하게 확인합니다.

계산내역확인
공제내역확인

 확인완료

 확인이 끝나면 [확인완료] 버튼을 눌러 공제신고서를 제출합니다.
 확인완료 후에는 [확인완료취소]를 하여야 입력사항을 수정할 수 있습니다.

 적용결과 보기

 과거신청정보 비교

• 계산결과 Summary

 ※ 해당 금액은 추정금액이므로 최종금액은 변동될 수 있습니다.

고길동님의 총급여액은 60,560,000 원이고 기납부세액은 1,276,000 원입니다. 추정액 결정세액은 0 원이고 총 환급 금액은 -1,276,000 원(지방소득세 포함)입니다.

세금종류	결정세액	기납부 세액	환급세액	환급세액 합
소득세	0	1,160,000	-1,160,000	
지방소득세(소득세 10%)	0	116,000	-116,000	-1,276,000

※ 국세청 모의계산과 비교시, 원단위 절사로 인한 금액차이가 발생할 수 있습니다.

• 소득공제 Summary +

총급여액	근로소득공제	종합소득공제 합	그밖의 소득공제 합	종합소득과세표준	산출세액
60,560,000	12,778,000	12,305,000	6,559,585	28,917,415	3,257,612

• 세액공제계산 내역 -

구분	항목명	신청인원 (건수)	신청금액	세액공제대상금액	세액공제(감면)금액	비고
세액감면	중소기업 취업청년 (90%)		27,000,000	0	1,307,132	
	세액감면계		0	0	1,307,132	
세액공제(그 외)	근로소득세액공제		0	0	395,171	
	자녀	2	300,000	0	300,000	
연금계좌	근로자퇴직급여보장법(연금계좌)		2,000,000	0	0	한도초과(연금계좌)
	연금저축(연금계좌)		9,100,000	0	0	한도초과(연금계좌)
특별세액공제	보장성보험료		1,944,350	1,000,000	120,000	한도초과
	의료비		5,335,400	3,518,600	527,790	<input checked="" type="checkbox"/>
	교육비		20,139,006	4,050,126	607,519	<input checked="" type="checkbox"/> 잔액소멸
	기부금(법정,우리,지정)		530,000	0	0	<input checked="" type="checkbox"/> 세액공제 잔액 0
특별세액공제계	특별세액공제계		0	0	1,255,309	
월세액	월세액		17,979,480	0	0	세액공제 잔액 0(10%)
세액공제계	세액공제계		0	0	1,950,480	
결정세액	결정세액		0	0	0	
산출세액		세액감면 합		세액공제 합		결정세액
3,257,612		1,307,132		1,950,480		0

급여정보와 공제신청정보를 바탕으로 계산된 결정세액 등을 확인합니다.

신용카드, 기부금, 의료비, 교육비, 표준세액공제 항목 옆의 돋보기를 누르면 아래와 같이 상세 계산 창이 열립니다.

[상세내역확인 - 신용카드]

• 급여계산 : 총급여액(60,560,000 원)

항목	15% ?	30% ?	40% ?	60% ?	80% ?	
최종신청금액	20,000,000	10,000,000	5,000,000	4,000,000	2,000,000	
최저사용금액	19,500,000	178,000,000 * 25%	최종신청금액 합	441,000,000	공제대상금액 합	121,500,000
공제대상금액	500,000	10,000,000	5,000,000	4,000,000	2,000,000	
소득공제금액	75,000	3,000,000	2,000,000	2,400,000	1,800,000	
공제한도	2,800,000	총급여 1억 2천만원 이하	소득공제금액 합계	9,275,000	한도초과금액	6,475,000
추가공제	112,500,000	= 도서공연 (500,000) + 전통신장 (1,000,000) + 대중교통 (1,000,000)				
신용카드 소득공제 금액	5,300,000	= 일반공제 (2,800,000) + 추가공제 (2,500,000)				

• 추가공제 : 합계(60,560,000 원)

항목	도서관연			전통신장		대중교통		기타
	3월(60%)	4-7월(80%)	그 외(30%)	3월/4-7월(80%)	그 외(40%)	3월/4-7월(80%)	그 외(40%)	
공제대상금액	100,000	250,000	150,000	800,000	450,000	800,000	560,000	
한도초과금액	한도초과금액 6,475,000			전통신장/대중교통/도서관연 순				
추가공제금액	500,000			1,000,000(한도적용)		1000,000(한도적용)		

• 신청상세내용

항목	신용카드+도서관연신용카드분			현금영수증			
	3월(30%)	4-7월(80%)	그 외(15%)	3월(60%)	4-7월(80%)	그 외(30%)	3월(60%)
신청금액	1,000,000	4,000,000	20,000,000				500
공제 제외금액							
최종신청금액	1,000,000	4,000,000	20,000,000				500

[적용결과보기]

적용결과보기 버튼을 클릭하여 신청한 공제정보가 어떻게 적용되었는지 확인할 수 있습니다.

• 적용결과 상세리스트

종류	항목	성명	내용
확인	근로자퇴직급여보장법(연금계좌)	김길동	총급여가 5500만원 초과입니다.대상금액의 12%가 공제적용됩니다.
확인	연금저축(연금계좌)	김길동	총급여가 5500만원 초과입니다.대상금액의 12%가 공제적용됩니다.
제외	보장성보험	김길동	피보험자가 기본공제대상에 없음
제외	보장성보험	김영희	계약자가 기본공제대상에 없음
제외	보장성보험	김할아	계약자가 기본공제대상에 없음
제외	초중고 교육비	김영희	관계가 직계비속/형제자매/위탁아동이 아니고 소득금액요건충족해야 공제가능 단 장애인은 특수교육비공제 가능
제외	주택임차자입금원리금상환액대출기관	김길동	주택설문답변이 필요합니다.

제외 : 신청한 공제가 계산에서 제외된 경우

확인 : 데이터상으로 확인해야 할 필요가 있는 내용

안내 : 계산내역 중 특이사항

오류 : 반드시 확인해야 할 오류사항

[공제내역확인]

총 급여정보와 신청된 공제정보의 집계내역을 확인합니다.

계산내역확인	공제내역확인	확인완료	확인이 끝나면 [확인완료] 버튼을 눌러 공제신고서를 제출합니다. 확인완료 후에는 [확인완료취소]를 하여야 입력사항을 수정할 수 있습니다.	적용결과 보기 <input type="checkbox"/>	과거신청정보 비교 <input type="checkbox"/>
--------	---------------	-------------	---	----------------------------------	------------------------------------

총급여	60,560,000	근로소득금액	47,782,000	기납부세액	1,276,000
-----	------------	--------	------------	-------	-----------

• 인적공제/연금보험

소득공제	신청건수	신청금액	세액공제	신청건수	신청금액	연금/보험	소득공제금액
기본공제	4	6,000,000	자녀	2	300,000	공적연금	2,774,000
추가공제	1	1,000,000	출산입양	0	0	사회보험	2,531,000

• 공제신청

이름	관계	기본공제	보험료	의료비	교육비	신용카드	기부금	비고
고길동(750101)	0 본인	✓	1,584,350	4,646,400	19,536,666	63,196,059	340,000	
김부진(420101)	1 소득자직계존속(부모)	✓				3,628,621	170,000	
김영수(000101)	4 직계비속(자녀, 입양자)	✓	360,000	108,200				
김철수(050101)	4 직계비속(자녀, 입양자)	✓		96,800	602,340		20,000	
김둘리(170101)	4 직계비속(자녀, 입양자)			484,000				소득100만원 초과자
의료비와 신용카드는 최저사용금액을 초과한 금액만 공제가 가능합니다.		신청합계	의료비	5,335,400	신용카드	66,824,680		• 의료비 공제금액 : 3,518,600
		최저사용	총급여 3%	1,816,800	총급여 25%	15,140,000		• 신용카드 공제금액 : 51,684,680

• 본인공제항목

개인연금저축	연금저축	퇴직연금	소기업소상공인	장기집합투자증권저축	투자조합
0	9,100,000	2,000,000	1,111,111	0	1,000,200

• 주택관련공제

주택마련저축	주택임차차입금	장기주택저당차입금	월세
3,000,000	0	0	17,979,480

[공제내역확인]

내용을 모두 확인한 후 더 이상 수정할 것이 없으면 '확인완료'를 클릭합니다.
확인해야 할 내용이 팝업으로 뜹니다. 확인 체크를 하고 다음으로 넘어갑니다.

제출전확인사항

■ 부양가족정보
부양가족정보를 확인하였습니다.

등록된 부양가족 : 8 명
기본공제자 : 6 명 경로우대자 : 1 명
장애인 : 0 명
출산입양 : (첫째 : 0 명) (둘째 : 0 명) (셋째이상 : 0 명)
자녀 수 : 3 명
부녀자 여부 : 공제신청가능
한부모 여부 : 공제신청가능

■ 주택관련공제
주택관련 정보는 [세대주 / 계속근로] 입니다. 해당 정보를 확인 하였습니다.

주택임차차입금원리금상환액-대출기관

허위나 과실, 착오로 작성된 정보에 대한 책임은 근로자 본인에게 있음을 확인합니다. 필수 확인했습니다.

다음
닫기

‘다음’ 버튼을 클릭하면 두번째 팝업창으로 넘어옵니다.

본인이 공제 신청한 항목에 필요한 증명서류들이 보여지며 ‘본인’ 란에 ‘O’ 표시된 서류는 본인이 준비해야 할 서류입니다.

내용을 참고하여 본인이 준비한 서류와 시스템에서 제공하는 서류를 출력하여 관리자에게 제출합니다.

분납신청은 추정세액이 10 만원 초과한 경우만 가능하며 분납신청과 차년도 소득세율 선택은 회사에 따라서 선택이 불가능할 수도 있습니다.

확인을 클릭하고 나면 확인완료 버튼은 확인완료취소 버튼으로 바뀝니다.

소득·세액공제신고서 첨부서류 확인

※ 연말정산 시 원천징수의무자에게 소득·세액공제신고서와 함께 제출할 첨부서류

공제항목	첨부서류	발급처	국세청	본인	비고
주택자금 비상근로소득 금	주민등록표등본	읍 면 동주민센터		O	
	개별(공동)주택가격확인서	시 군 구청		O	
	건물등기부등본 또는 분양계약서 사본	등기소		O	
기부금	기부금명세서	본인 작성		O	
	정치자금기부금 영수증	중앙선관위 또는 기부처		O	
	기부금 영수증	기부처		O	

‘시스템제공’은 시스템에서 제공하는 양식서류입니다.

- ※ 국세청에 O 표시된 항목은 국세청연말정산 간소화서비스에서 제공하는 자료입니다.
- ※ 필요한 주민등록등본은 1장만 제출하면 되며 작년과 변동사항이 없으면 제출할 필요는 없습니다.
- ※ 본인 해당에 O 표시된 항목은 소득공제 신청이 된 항목입니다. 필요서류를 확인하세요.

분납신청 신청 미신청 | 차년도 소득세율 80% 100% 120% (금년도 : 100%)

확인

닫기

제출 후에는 연말정산 관련 모든 자료의 변경이 불가능하여 조회만 가능합니다.

관리자가 공제신고서를 접수하기 전이라면 확인완료취소버튼이 활성화되어 있으며 확인완료취소 버튼을 클릭하여 확인완료 전 상태로 돌아갈 수 있습니다.

관리자가 공제신고서를 접수한 후라면 확인완료 취소버튼이 사라집니다.

이후 수정을 원할 시 관리자에게 접수취소 해 줄 것을 요청하여야 합니다.

제출이 되었으면 사용자 본인의 직접 입력 등의 작업은 완료되었습니다.

이제 소득공제신고서 등을 출력할 수 있습니다.

이후 작업은 관리자가 하는 접수/계산/산출완료입니다.

관리자의 산출완료작업이 끝나면 원천징수영수증을 출력할 수 있습니다.

3.5 소득공제신고서 등 출력(연말정산 제출서류)

소득공제신고서 등 연말정산 관련 출력물을 조회, 출력하는 화면입니다.

2020 연말정산

기준년도 : 2020년 관리자공지 0/0 변경된 자료가 있는 경우, '확인'메뉴로 이동시 자동계산됩니다.

사용자 : 고길동(90002)

연말정산 마법사

입력

확인

공제신고서

원천징수영수증

매뉴얼 다운로드

소득공제신고서

입력출력
출력 안내
출력

<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	해당없음	해당없음	해당없음	<input checked="" type="checkbox"/>
표지	소득공제 신고서	기부금명세서	연금·저축 등 소득·세액 공제명세서	의료비 지급명세서	월세액·거주자간 주택임차차임금 원리금상환액 소득·세액공제 명세서	신용카드 명세서	연말정산 첨부서류

■ 소득세법 시행규칙(별지 제37호 서식(1)) < 개정안 2019.3.20 >

소득·세액 공제신고서(근로자 소득·세액 공제신고서(2020년 소득에 대한 연말정산용))			
소득자 성명	고길동	주민등록번호	750101.****
근로처 명칭	피이지시스템	사업자등록번호	1138168080
세대주 여부	<input type="checkbox"/> 세대주 <input type="checkbox"/> 세대원	국적	한국 (국적 코드 : KR)
근무 기간	201901 ~ 20191231	계약기간	-
거주구분	<input type="checkbox"/> 거주자 <input type="checkbox"/> 비거주자	거주지역	한국 (거주지역 코드 : KR)
인적공제항목 변동여부	<input type="checkbox"/> 전년도 동일 <input type="checkbox"/> 변동	분납신청 여부	<input type="checkbox"/> 신청 <input type="checkbox"/> 미신청
원천징수세액 선택	<input type="checkbox"/> 120% <input type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 80%	<small>※ 근로소득자 부양이 특하는 경우 원천징수한 소득세액 중 원천징수세액의 120%, 100%, 80% 중 선택할 수 있습니다.</small>	
인적공제 항목			
관계코드	성명	기본공제 경로 유대	출산 임양
내외국인	주민등록번호	부녀자 합 부 모	장애인 자녀
		자료 구분	
		건강	고용
		보장성	장애인 전용 보장성
		일반	난임
		장애인	장애인· 건강보험 신청특례 자
		일반	일반
		장애인	장애인
		8	1
		1	3
		3	기타
		4,022,000	4,606,919
		836,400	34,206,726
		1	2
		1	2
		3	3

제출이 완료되면 연말정산시 근로자가 제출해야 할 서류들을 조회, 출력할 수 있습니다. 소득공제신고서는 반드시 제출해야 하고 나머지 기부금명세서, 연금·저축 등 소득공제명세서, 의료비지급명세서, 월세액·거주자간 주택임차차임금 원리금 상환액 소득공제명세서 등은 해당 공제가 있을 시 제출하게 됩니다.

표지를 출력하여 종이로 제출시 이용할 수 있습니다. 인적공제항목 변동여부, 분납,조정신청 여부,소득공제항목 유무에 따라서 표시됩니다. 출력버튼을 클릭하면 현재 보여지는 화면의 명세서가 출력됩니다. '연말정산첨부서류' 탭을 클릭하면 제출시 확인했던 공제항목별 첨부서류를 다시 볼 수 있습니다.

출력내역 버튼을 클릭하여 현재까지 출력한 이력을 확인할 수 있습니다.

출력내역		
신고서	출력여부	일시
표지	✓	2020.01.28 14:54:11
소득공제 신고서	✓	2020.01.28 14:57:55
기부금 명세서	✓	2020.01.28 14:59:42
연금저축 등 소득공제명세서		
의료비지급명세서		

3.6 근로소득원천징수영수증

근로자가 원천징수영수증을 조회, 출력하는 화면입니다.

• 원천징수영수증

원천징수영수증 영문 **출력**

■ 소득세법 시행규칙 [별지 제24호서식(1)] < 개정안 2018.10.9. >

관리 번호	[V]근로소득 원천징수영수증 []근로소득 지급명세서 ([V]소득자 보관용 []발행자 보관용 []발행자 보고용)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>거주구분</td> <td colspan="3">(거주지) / (비거주지)</td> </tr> <tr> <td>거주지역</td> <td>한국</td> <td>거주지역코드</td> <td>KR</td> </tr> <tr> <td>내·외국인</td> <td>(내국인)</td> <td>외국인</td> <td></td> </tr> <tr> <td>외국인단체세출전용</td> <td>여1 / (부2)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>외국법인소득과연근로자여부</td> <td>여1 / (부2)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>국적</td> <td>한국</td> <td>국적코드</td> <td>KR</td> </tr> <tr> <td>세대주여부</td> <td>(세대주)</td> <td>세대번호</td> <td></td> </tr> <tr> <td>연말정산구분</td> <td>(연속연료) / (중도탈퇴)</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	거주구분	(거주지) / (비거주지)			거주지역	한국	거주지역코드	KR	내·외국인	(내국인)	외국인		외국인단체세출전용	여1 / (부2)			외국법인소득과연근로자여부	여1 / (부2)			국적	한국	국적코드	KR	세대주여부	(세대주)	세대번호		연말정산구분	(연속연료) / (중도탈퇴)		
거주구분	(거주지) / (비거주지)																																	
거주지역	한국	거주지역코드	KR																															
내·외국인	(내국인)	외국인																																
외국인단체세출전용	여1 / (부2)																																	
외국법인소득과연근로자여부	여1 / (부2)																																	
국적	한국	국적코드	KR																															
세대주여부	(세대주)	세대번호																																
연말정산구분	(연속연료) / (중도탈퇴)																																	
징수 의무자	① 법인명(상호) 피이지시스템 ② 사업자등록번호 113-81-98060 ③-1 사업자단위과세자 여부 여1 / (부2) ⑤ 소재지(주소) 서울시 중구 수표로 4길 27 상강빌딩 6층	① 대표자(성명) 대표자 ④ 주민등록번호 ***** ③-2 종사업장 일련번호																																
소득자	⑥ 성명 고길룡 ⑧ 주소 서울시 중구 수표로 4길 27 상강빌딩 6층	⑦ 주민등록번호 750101-1234567																																
I 근 무 처 별 소 득 명 세	구분	주(원)	종(천)	총(천)	⑩-1 납세조합	합계																												
⑨ 근무처명	피이지시스템	나의전근무지																																
⑩ 사업자등록번호	113-81-98060	209-81-59889																																
⑪ 근무기간	20200101~20201231	20200101~20200131	~	~																														
⑫ 감면기간	~	~	~	~																														
⑬ 급여	99,000,000	4,500,000				103,500,000																												
⑭ 상여																																		
⑮ 인정상여																																		
⑮-1 주식매수선택권 행사이익																																		
⑮-2 우리사주조합인출금																																		
⑮-3 임원 퇴직소득금액 한도초과액																																		
⑮-4 직무발명보상금																																		
⑯ 계	99,000,000	4,500,000				103,500,000																												
II. 비 과 세	⑰-4유아·초중등	H06																																
	⑰-2출산보육수당	Q01																																
	⑰-21근로장학금	R10																																
	⑰-29직무발명보상금	R11																																

연말정산 관리자의 연말정산 산출 작업이 모두 끝나면 관리자가 환경설정에서 정해놓은 원천징수영수증 확인기간에 따라 근로자도 근로소득 원천징수영수증을 출력하여 확인할 수 있습니다.

원천징수영수증 1 페이지 하단의 회사 직인은 회사별 설정에 따라 나오지 않을 수도 있습니다.

영문원천징수영수증이 필요한 경우 '영문미리보기'를 클릭합니다.