

# 웹 페이지 교수자 안내문

# 교수자 페이지

<http://att.mokwon.ac.kr/mokwon/online>



# 로그인

- 교수자 웹 페이지의 첫 화면인 로그인 화면입니다.
- IE (인터넷 익스플로러)는 버전 10 부터 동작합니다. 이전 버전인 9이하의 버전에서는 동작하지 않습니다.
- IE 버전 업그레이드가 불가능한 경우 '크롬 Chrome'을 다운받아 사용해 주세요.

교수자 모드

아이디

비밀번호

IE 10 이전 버전에서는 작동하지 않습니다.  
IE 업그레이드 또는 Chrome을 사용해 주세요.

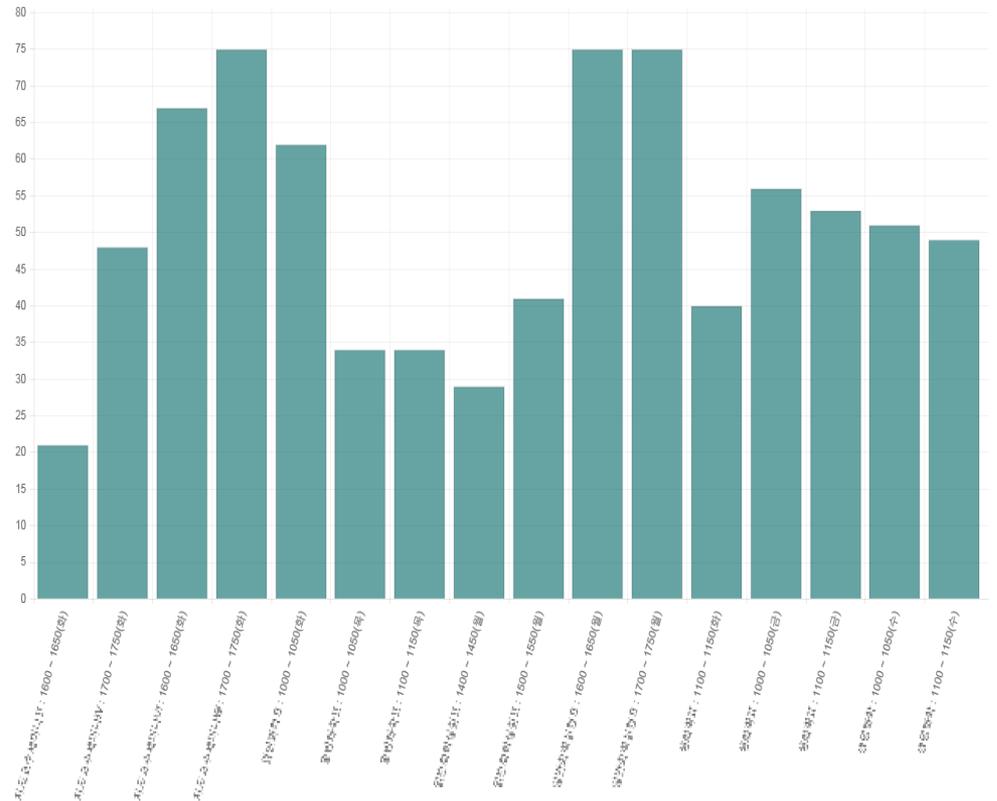
로그인

# 출석통계

❶ 로그인에 성공하면 출석통계가 보여집니다.

❷ 모든 과목을 각 시간별로 출석 통계를 보여줍니다. (단위 %)

● 시간별출석통계(단위 %) / 학과/부별 출석통계조회



# 주차별 출석현황

① '주차별 출석현황'에서 과목을 선택하면 시간별, 주차별로 출결 정정이 가능합니다.

② 수정이 가능한 시간은 출결처리 버튼이 보여지고 수정이 불가능한 시간의 경우 출결정보 버튼이 보여집니다.

③ **출결확정** 버튼을 선택하면 해당 수업의 출결을 확정 지을 수 있으며 확정된 수업은 수정이 불가능하게 됩니다. **출결확정취소** 버튼을 누르면 출결확정 취소가 가능합니다.

④ **출석부수정** 버튼은 출석부형식으로 수정이 가능한 화면을 띄웁니다.

출석부수정 / 주차별 출석현황

강좌번호	교수명	분반	교과명	학과	수업학기	학년	강의실	수강인원	
시수	수	인원	이름	요일/시간	11:00~12:00 / 14:00~18:00				
주차	수업일	수업시간	보강일 및 시간	출석	지각	조퇴	결석	미출결	처리
1	24 : 5.	09:00~ 9:50		20	0	0	0	0	출결처리
	24월 5월	12:00~ 12:50		20	0	0	0	0	출결처리
2	04월 29일	12:00~13:00		20	0	0	0	0	출결처리
	04월 29일	14:00~18:00		20	0	0	0	0	출결처리
3	05월 02일	09:00~13:50		20	0	0	0	0	출결처리
	05월 02일	14:00~ 14:50		20	0	0	0	0	출결처리
4	05월 03.	09:00~ 9:50		20	0	0	0	0	출결처리
	05월 03.	14:00~ 9:50		20	0	0	0	0	출결처리
5	05월 04일	09:00~		12	1	0	7	0	출결처리
	05월 04.	14:00~ 9:50		12	1	0	7	0	출결처리
6	05월 29일	12:00~13:00		4	1	0	15	0	출결처리
	05월 29일	14:00~18:00		6	0	0	14	0	출결처리
7	05월 29일	09:00~		20	0	0	0	0	출결처리
	05월 29.	14:00~ 14:50	05월 29. 14:00~ 14:50	20	0	0	0	0	출결처리
8	05월 29.	09:00~ 9:50		3	1	0	0	16	출결처리
	05월 29.	14:00~ 9:50		3	0	0	0	17	출결처리
9	05월 30.	09:00~ 12:50		12	0	0	8	0	출결처리
	05월 30일	14:00~ 14:50		12	0	0	8	0	출결처리
10	05월 29.	09:00~ 9:50		20	0	0	0	0	출결처리
	05월 29.	14:00~ 9:50		20	0	0	0	0	출결처리
11	05월 30.	09:00~ 12:50		3	0	0	0	17	출결처리
	05월 30.	14:00~ 14:50		3	0	0	0	17	출결처리
12	05월 30.	09:00~ 12:50		2	0	0	18	0	출결처리
	05월 30.	14:00~ 14:50		2	0	0	18	0	출결처리
13	05월 31일	09:00~		6	1	1	12	0	출결처리
	05월 31.	14:00~ 9:50		6	1	1	12	0	출결처리
14	07월 18일	12:00~13:00		2	0	0	0	18	출결정보
	07월 18일	14:00~18:00		2	0	0	0	18	출결정보
15	07월 29일	09:00~		2	0	0	0	18	출결정보
	07월 29.	14:00~ 9:50	07월 29. 09:00~ 9:50	2	0	0	0	18	출결정보
16	07월 30일	09:00~		1	0	0	0	19	출결정보
	07월 30일	14:00~ 14:50		1	0	0	0	19	출결정보

# 주차별 출석현황 - 출결처리

● '주차별 출석현황'의 **출결처리** 버튼을 선택하면 시간별 수강 정정이 가능한 새 창이 뜹니다.

● 한 명씩 수정하거나 왼쪽 항목의 체크박스를 체크하여 선택된 학생 여러 명을 동시에 출석 또는 결석으로 '선택변경'할 수 있습니다.

● **초기화** 버튼을 누르면 해당 시간의 모든 출결이 미출결로 변경됩니다.

○ 출석 ○ 결석 **선택변경** 초기화 저장 저장 및 닫기

<input type="checkbox"/>	순번	이름	학번	출결구분	사유	처리			
<input type="checkbox"/>	1	이 : ...	...	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2	김 ...	...	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	3	박 ...	...	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	4	정 ...	...	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	5	조 ...	...	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	6	홍 ...	...	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	7	김 ...	...	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	8	이 ...	...	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	9	박 ...	...	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	10	정 ...	...	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	11	조 ...	...	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	12	홍 ...	...	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	13	김 ...	...	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	14	이 ...	...	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	15	박 ...	...	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	16	정 ...	...	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	17	조 ...	...	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	18	홍 ...	...	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	19	김 ...	...	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	20	이 ...	...	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

# 주차별 출석현황 - 출결정보

'주차별 출석현황'의 **출결정보**  
 버튼을 선택하면 해당 시간의 수  
 강 정보 확인이 가능한 새 창이  
 뜹니다.

**출결정보**  100% 미출석 (18주차 13:00 ~ 18:50)

이름  학번

닫기

순번	이름	학번	출결구분	사유
1	김지	1000000000	출석	
2	김지	1000000000	미출결	
3	김지	1000000000	미출결	
4	김지	1000000000	미출결	
5	김지	1000000000	미출결	
6	김지	1000000000	미출결	
7	김지	1000000000	미출결	
8	김지	1000000000	미출결	
9	김지	1000000000	미출결	
10	김지	1000000000	미출결	
11	김지	1000000000	미출결	
12	김지	1000000000	미출결	
13	김지	1000000000	미출결	
14	김지	1000000000	미출결	
15	김지	1000000000	미출결	

# 주차별 출석현황 - 일괄처리

● '주차별 출석현황'의 **일괄처리** 버튼을 선택하면 주차별 수강 정정이 가능한 새 창이 뜹니다.

● 한 명씩 각 시간별로 수정하거나 왼쪽 항목의 체크박스를 체크하여 선택된 학생 및 여러 시간을 동시에 출석 또는 결석으로 '선택변경'할 수 있습니다.

○이름 ○학번 **선택정렬**

○ 출석 ○ 결석 **선택변경** 저장 저장 및 닫기

<input type="checkbox"/>	순번	이름	학과	학번	수업일	수업시간	출결구분	사유	처리	비고
<input type="checkbox"/>	1	-	-	-	-	-	출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>							출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>	2	-	-	-	-	-	출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>							출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>	3	-	-	-	-	-	출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>							출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>	4	-	-	-	-	-	출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>							출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>	5	-	-	-	-	-	출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>							출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>	6	-	-	-	-	-	출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>							출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>	7	-	-	-	-	-	출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>							출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>	8	-	-	-	-	-	출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>							출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>	9	-	-	-	-	-	출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>							출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>	10	-	-	-	-	-	출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>							출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>	11	-	-	-	-	-	출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>							출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>	12	-	-	-	-	-	출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>							출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>	13	-	-	-	-	-	출석		출석 지각 조퇴 결석	
<input type="checkbox"/>							출석		출석 지각 조퇴 결석	





# 개인별 출석현황 - 일괄처리

① '개인별 출석현황'의 **출결처리** 버튼을 클릭하면 해당 학생의 전체 출결정보를 확인 및 수정할 수 있는 화면을 띄워줍니다.

② 각 시간별, 각 날짜별로 수정하거나 왼쪽 항목의 체크박스를 체크하여 여러 시간 및 여러 날짜를 출석 또는 결석으로 '선택변경' 버튼으로 출결수정을 한번에 할 수 있습니다.

연도: 2024 | 학기: 1학기 (2024년 1학기)

○ 출석 ○ 결석 **선택변경** 저장 저장 및 닫기

<input type="checkbox"/>	주차	수업일	수업시간	출결구분	사유	처리		
<input type="checkbox"/>	1	월	10:00-11:00	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		월	10:00-11:00	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2	월	10:00-11:00	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		월	10:00-11:00	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	3	월	10:00-11:00	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		월	10:00-11:00	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	4	월	10:00-11:00	출석	병가	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		월	10:00-11:00	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	5	월	10:00-11:00	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		월	10:00-11:00	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	6	월	10:00-11:00	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		월	10:00-11:00	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	7	월	10:00-11:00	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		월	10:00-11:00	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	8	월	10:00-11:00	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		월	10:00-11:00	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	9	월	10:00-11:00	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		월	10:00-11:00	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	10	월	10:00-11:00	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		월	10:00-11:00	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	11	월	10:00-11:00	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		월	10:00-11:00	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	12	월	10:00-11:00	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		월	10:00-11:00	출석		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	13	월	10:00-11:00	조퇴		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		월	10:00-11:00	조퇴		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	14	월	10:00-11:00	미출결		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	수정불가
<input type="checkbox"/>		월	10:00-11:00	미출결		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	수정불가
<input type="checkbox"/>	15	월	10:00-11:00	미출결		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	수정불가
<input type="checkbox"/>		월	10:00-11:00	미출결		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	수정불가
<input type="checkbox"/>	16	월	10:00-11:00	미출결		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	수정불가
<input type="checkbox"/>		월	10:00-11:00	미출결		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	수정불가



# 출석미달자관리 - 출석미달자조회

● '출석미달자관리' 에서 과목을 선택하면 결석 수가 25% 이상인 출석미달자인 학생 목록을 볼 수 있습니다.

● **알림보내기** 버튼을 선택하면 해당 목록의 학생들에게 핸드폰 알림을 보낼 수 있습니다.

이름 / 출석미달자 (결석수 25% 이상) 이름 학번 선택결함

강좌번호	강사명	분반	학번	학과	강의실	학년
시수	2	인원	20명	요일/시간	2019 04월 25일 11:00	1

출석미달자조회  검색 알림보내기

순번	이름	학번	학과/학부	결석시수
1	김민준	1111	컴퓨터	9
2	김민준	1111	컴퓨터	11
3	김민준	1111	컴퓨터	13
4	김민준	1111	컴퓨터	13
5	김민준	1111	컴퓨터	13
6	김민준	1111	컴퓨터	13
7	김민준	1111	컴퓨터	13
8	김민준	1111	컴퓨터	13
9	김민준	1111	컴퓨터	13

# 출석미달자관리 - 출석미달주의자조회

● '출석미달자관리' 화면, 학생 목록의 왼쪽 상단에서 출석미달 주의자조회를 선택하고 검색을 하면 결석 수가 20%이상 25%미만인 출석미달주의자인 학생의 목록을 확인할 수 있습니다.

● **알림보내기** 버튼을 선택하면 해당 목록의 학생들에게 핸드폰 알림을 보낼 수 있습니다.

**이전버전** / 출석미달주의자 (결석수 20% 이상 25% 미만) 이름 학번 선택정렬

강좌번호	강좌명	분반	교수명	학과	교수명	학년	1
시수	2	인원	인원	요일/시간	목요일 - 수요일 4:00 - 10:00	강의실	112호

출석미달주의자조회 검색 알림보내기

순번	이름	학번	학과/학부	결석시수
1	김민지	1111	사	7
2	김민지	1111	사	7
3	김민지	1111	사	7

감사합니다.