

## 목원근로

순번	유형	근로지	선발인원	근로장학 담당업무	근로장학생 선발시 요청사항
1	목원근로	도시공학과	1명	우편물 수령, 사무실내 청소 등 간단한 과내 업무	열심히 하고 책임감있는 인원
2	목원근로	마케팅빅데이터학과	1명	업무보조, 사무실 자재 관리	성실함, 기본적인 엑셀 및 문서작성 능력 소유자
3	목원근로	미생물생명공학과	1명	사무실 업무 보조	미생물생명공학과 재학생 중
4	목원근로	부동산금융보험융합학과	1명	학과 내 사무업무보조	지각을 하지 않는 성실한 학생이며, 약속한 바는 책임감있게 도맡아하는 학생 이길 바랍니다.
5	목원근로	스포츠건강관리학과	2명	보조업무	문제해결능력
6	목원근로	신소재화학공학과	1명	실험실, 강의실 관리, 과사무실 보조업무	성실
7	목원근로	실용음악과	1명	학과 사무업무 보조	
8	목원근로	유아교육과	1명	학과 운영 보조	해당학과 재학생이면 좋을 것 같습니다.
9	목원근로	조형콘텐츠학부	1명	행정보조업무	성실함
10	목원근로	중국어중국학과	1명	청소,사무보조	성실함
11	목원근로	항공호텔관광경영학부	1명	항공호텔관광경영학부 과 사무실	성실하고 지각하지 않는학생