

대학혁신본부 연구원 채용 공고(국고)

목원대학교 대학혁신본부에서 연구원으로 근무할 유능한 인재를 모시고자 아래와 같이 공고합니다.

2023년 11월 8일
대학혁신본부장

I 채용 계획

□ 채용 분야, 인원, 자격기준

근무 예정부서	채용예정분야 및 주요업무*	지원자격	선발인원	직위	비고
대학혁신본부/ 지방대학 활성화 사업팀	○ 지방대학 활성화 사업 운영 ○ 지방대학 활성화 사업 행정 업무	[공통] - 학사학위 소지자	1명	연구원 (국고)	계약직

* 근무기간: 임용일로부터 1년 : 국고사업 진행기간 동안 고용을 원칙으로 하되, 대학혁신지원사업 총 사업기간 (~2025. 2월) 범위내에서 근무실적 등 평가를 통해 1년 단위 재계약으로 근로기간을 연장할 수 있음.

* 담당업무는 본교 사정에 의해 변경될 수 있음.

⊕ 공통지원자격 (적용기준일: 면접전형일 기준)

- 대한민국 국적을 가진 자(외국인이 아닌 자)
- 국가공무원법 제33조 각호의 결격사유에 해당되지 않는 사람
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제받은 사람
- 본교 연구원 임용에 결격사유가 없는 자

⊕ 우대사항

- 대학 행정 및 재정지원사업 경험자 우대
- 컴퓨터 활용능력 우수자 우대

□ 채용절차

⊕ 1차 : 서류전형

- 공통지원자격 등 심사
- 채용 예정분야 주요 업무수행에 관련되는 자격 및 경력 등 심사

㉠ 2차 : 면접전형

- 채용 예정분야 업무수행에 필요한 역량 및 적격성 검증

□ 채용 일정(안)

모집공고	원서접수	서류전형 (합격자발표)	면접전형	최종합격자 발표	임용
2023.11.8.(수).~ 11.19.(일)	2023.11.8.(수).~ 11.19.(일)	2023.11.20.(월) 예정	2023.11.21.(화) 예정	2023.11.22.(수) 예정	2023.12.1.(금) 예정

※ 위 채용 및 임용 일정은 본교 사정에 의해 변경될 수 있음. 합격자에게 개별 통지함.

㉠ 접수방법 : 이메일 접수(inno@mokwon.ac.kr)

※ **접수마감일(11월 19일) 이후에는 원서접수를 할 수 없음**

- 상기 일정은 응시인원 및 학사 일정에 따라 변동될 수 있음
- 면접시험 일정 및 장소는 서류전형 합격자 발표 시 안내함
- 서류전형 합격자 및 최종 합격자는 개별 통지

□ 제출서류(1차)

- ① 응시지원서 및 자기소개서 1부 (소정양식) [붙임1]
- ② 개인정보수집이용동의서 1부 (소정양식) [붙임2]
- ③ 졸업(학위)증명서 및 성적증명서 (대학, 대학원) 각 1부
- ④ 채용예정분야 관련 경력증명서 1부 (해당자에 한함)
※ 국민연금, 고용·건강보험 납입증명서는 경력증명서 효력 불인정
- ⑤ 채용예정분야 관련 자격증 사본 1부 (해당자에 한함)

□ 최종합격자 제출서류(2차)

- ① 성범죄 경력조회 동의서 1부 (소정양식)
- ② 주민등록초본 (주소지 내역 삭제) : 남성의 경우 병역사항 기재 필수
- ③ 주민등록등본
✓ 모든 서류는 제출일 기준 3개월 이내 원본이 원칙이며, 부득이한 경우 원본이 확인된 사항은 사본 제출 가능.

II 기 타 사 항

□ 보수 및 근무조건

- 본교 연구원 급여기준에 따름(4대 보험 적용)

□ 응시자 유의사항

- 응시자가 선발예정 인원과 같거나 적을 경우(서류전형 결과 부적격으로 선발예정 인원과 같거나 적은 경우 포함) 원서접수일, 시험실시일 등을 다시 정하여 재공고할 수 있습니다. 재공고 분야 응시자는 별도의 추가 원서접수 없이 기존 접수의 효력이 인정됩니다.
- 경력증명이 첨부되지 않은 이력서상의 경력은 인정하지 않습니다.
- 응시원서나 각종 증명서의 기재사항 착오 및 누락, 연락불능 등으로 발생하는 불이익은 일체 응시자 본인의 책임입니다.
- 본 시험계획은 시행기관의 사정에 따라 추후 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 목원대학교 홈페이지 취업공지에서 확인 가능합니다.
- 기타 자세한 내용은 다음의 연락처로 문의하시기 바랍니다.
대학혁신본부 대학혁신팀 이권희 / 042-829-8145 / inno@mokwon.ac.kr