

금강유역환경청 기간제근로자(전문연구원_대체인력) 채용 공고(안)

금강유역환경청 환경관리과에서 근무할 기간제근로자(전문연구원) 채용 계획을 다음과 같이 공고하여 시행하오니 많은 응시 바랍니다.

2025년 3월 19일

금강유역환경청장

1 채용 분야 및 인원

채용 분야	채용인원	담당업무	근무예정 부서
전문연구원 ("마"급)	1명	통합허가사업장 정기·수시 현장 점검 등 사후관리 업무 등	금강유역환경청 (환경관리과)

2 근무조건

- 근무기간 : 근로계약체결일('25년4월 중) ~ 10개월
 - ※ 휴직자 대체인력으로 무기계약 전환 대상 아님
 - ※ 휴직기간 만료일('26.4.14.) 변경에 따라 계약기간의 변경이 있을 수 있음
 - ※ 근무개시일부터 3개월간 수습기간을 두며, 업무·직무수행태도의 불량 등으로 계약 해지할 수 있음
- 근무시간 : 주 5일(월~금), 1일 8시간(09:00~18:00)
- 보 수 : 2,224,000원/월("마"급)
 - ※ 복지 : 국민연금, 산재보험, 건강보험, 고용보험 등 4대보험, 「근로기준법」 및 「환경부 공무원근로자 등 운영규정」에 따른 연차유급휴가, 명절상여금, 출장비, 초과근무수당 등 관련규정에 따라 별도 지급 등

3

응시자격

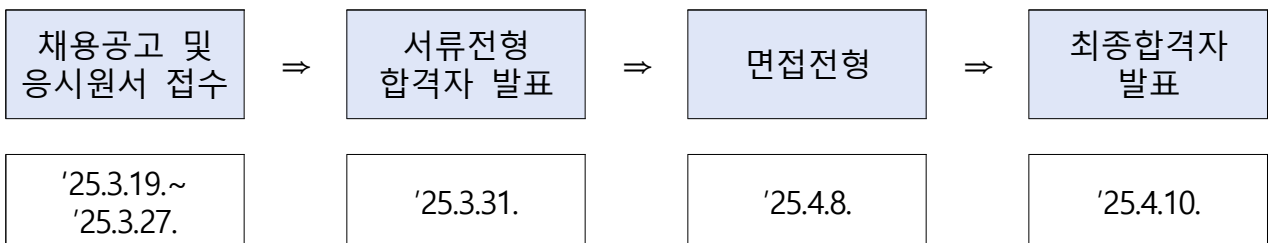
구분	기준				
기본요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대한민국 국적소지자(복수국적자는 임용 전까지 외국 국적을 포기해야 함) ○ 만18세 이상인 자(2007.3.19. 이전 출생자) 중 만 60세 미만인 자 ○ 남성의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자 ○ 자동차 운전면허 소지자 ○ 아래 채용 결격사유에 해당하지 않는 자 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>① 「국가공무원법」 제33조(결격사유)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 피성년후견인 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자 3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자 4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자 <p>6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자</p> <p>6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람</p> <p>6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)</p> <p>가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄</p> <p>나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자 8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자 <p>② 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자 2. 공직자였던 사람으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 사람(해당 형의 집행유예 선고를 받고 그 유예기간이 경과된 사람을 포함한다) <p>③ 기타 관련 법령 상 결격사유에 해당하는 자</p> </div>				
전문요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 아래 표의 전문연구원 “마”급 자격 기준 이상을 갖춘 사람 <table border="1" data-bbox="319 1635 1428 1848"> <tr> <td data-bbox="319 1635 518 1747">“라”급 (원급)</td> <td data-bbox="518 1635 1428 1747"> <ul style="list-style-type: none"> ○ 석사(2년 이상), 학사(5년 이상) ○ 기사(2년 이상), 산업기사(6년 이상) ○ 기타 위에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="319 1747 518 1848">“마”급 (기술기능직)</td> <td data-bbox="518 1747 1428 1848"> <ul style="list-style-type: none"> ○ 위 “라”의 자격 및 경력요건에 포함할 수 없는 자격·기능 및 경력이 있다고 인정되는 사람 </td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 관련분야 학위 또는 자격증을 소지 하여야 함 ※ (관련분야 학위) 환경, 화학, 환경공학, 화학공학 등 환경관련 분야 학위 ※ (관련분야 자격증) 대기환경, 수질환경, 폐기물처리 등 환경분야 기사 또는 산업기사 	“라”급 (원급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 석사(2년 이상), 학사(5년 이상) ○ 기사(2년 이상), 산업기사(6년 이상) ○ 기타 위에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자 	“마”급 (기술기능직)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 위 “라”의 자격 및 경력요건에 포함할 수 없는 자격·기능 및 경력이 있다고 인정되는 사람
“라”급 (원급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 석사(2년 이상), 학사(5년 이상) ○ 기사(2년 이상), 산업기사(6년 이상) ○ 기타 위에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자 				
“마”급 (기술기능직)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 위 “라”의 자격 및 경력요건에 포함할 수 없는 자격·기능 및 경력이 있다고 인정되는 사람 				

우대요건	○ 취업대상자 및 장애인 등	
	구분	
	취업지원대상자	「국가유공자법」제29조 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제35조 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9 「5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제22조 「특수임무유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제24조 등 관련 법령에 따른 취업 지원 대상자
장애인, 저소득 층 등	「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 의한 장애인 「국민기초생활 보장법」제2조에 따른 수급자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자 「한부모가족지원법」제5조에 따른 한부모가족 지원대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자 「다문화가족지원법」제2조에 해당하는 자 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 보호대상자	

- 1) 기본요건에 기재된 사항은 모두 해당되어야 함
- 2) 전문요건에 기재된 “마”급의 자격 기준에 해당되어야 응시 가능
- 3) 우대요건에 해당되는 사항은 만점의 일정비율 별도 가산점 부여(증빙자료 제출 시에만 인정)

4 | 채용 일정 및 절차

○ 채용 일정



※ 서류전형 합격자 명단, 면접일시·장소 등은 환경부 누리집(<http://www.me.go.kr>)에 게재할 예정이며 최종 합격자에게는 개별 통보

※ 상기 일정은 채용 절차 추진 상황에 따라 변경될 수 있음

○ 채용 절차

가. 1차 : 서류전형

- 제출서류를 토대로 당해 직무수행과 관련된 응시자의 자격·경력 등 응시자격 요건에 적합 여부를 서면으로 심사
 - 응시인원이 선발 예정 인원의 5배수 이하인 경우, 공고한 응시자격을 갖춘 자에 대해 전원합격 처리할 수 있음
 - 다만, 응시인원이 채용 예정 인원의 5배수를 초과한 경우에는 서류전형 평가 기준에 따라 선발 예정 인원의 5배수로 합격자를 결정 (고득점순, 동점일 경우 동점자 전원합격)

나. 2차 : 면접전형

- 서류전형 합격자를 대상으로 면접을 통해 5개 평정 요소 각각에 대해 상(10점)·중(6점)·하(2점)로 종합평가

< 평정요소 >

- ① 근로자의 정신자세
- ② 전문지식과 그 응용능력
- ③ 의사발표의 정확성
- ④ 예의·품행 및 성실성
- ⑤ 창의력·의지력 및 발전 가능성

- 불합격 기준에 해당되지 아니한 자 중에서 평정 성적이 우수한 자 순으로 선발예정인원 해당자에 대하여 합격자 결정

< 불합격 기준 >

- ① 위원 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 '하'로 평정
- ② 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 '하'로 평정

5

원서접수 및 제출서류 안내

○ 원서 접수 기간 : '25. 3. 19. ~ '25. 3. 27.

- 접수방법 : 전자우편 접수(방문 및 등기우편 접수 불가)

- 전자우편 주소 : tjhgy3377@korea.kr

※ 제출서류는 순서대로 스캔하여 하나의 파일로 제출(파일명 : 응시원서_본인이름)하고
메일제목은 “금강유역환경청 공무원 근로자 채용 응시원서 제출(이름)” 로 하여 제출

※ 응시번호는 서류전형 합격자 발표 전까지 이메일로 통보 예정

○ 응시자 제출서류

가. 공통사항(필수 제출)

- | | |
|-------------------|------------|
| ① 응시자 제출서류 목록 | <별지 1호 서식> |
| ② 응시원서 1부 | <별지 2호 서식> |
| ③ 자기소개서 1부 | <별지 3호 서식> |
| ④ 개인정보 수집·이용 동의서 | <별지 4호 서식> |
| ⑤ 자격요건 검증을 위한 동의서 | <별지 5호 서식> |
| ⑥ 취업제한 해당여부 확인서 | <별지 6호 서식> |
| ⑦ 운전면허증 사본 1부 | |

나. 추가제출(해당자에 한하여 제출)

- ⑧ 주민등록초본(또는 병적증명서, 남성 병역 확인용)
- ⑨ 전공 관련 자격증 사본, 관련학과 졸업증명서 등 각 1부
- ⑩ 경력증명서 또는 재직증명서 1부
 - ※ 근무기간·직위(급) 및 담당업무 등을 정확히 기재
 - ※ 경력증명서 또는 재직증명서 제출 시 총괄표(별지 7호 서식)와 함께 제출
 - ※ 증명서는 최근 6개월 이내 발행분 제출
- ⑪ 장애인, 저소득층, 취업지원대상자 등 증명서 1부

6

응시자 유의사항

- 시험 관련 사항의 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로, 시험일정과 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.
- 응시원서 등의 기재 잘못으로 본인에게 불이익이 발생할 수 있으니 착오 없이 작성하여 주시기 바랍니다.
- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 합격자 통지 후라도 결격사유 조회 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 향후 본인 또는 타인의 부당·위법한 방식으로 채용된 사실이 확인될 경우 채용의 취소 또는 근로계약이 해지될 수 있습니다.

7

기타사항

- 응시자 중 해당 업무를 수행 함에 있어 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있으며, 응시자가 선발인원과 같거나 없는 경우 재공고할 수 있습니다.
- 이력서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다. (기재착오 또는 누락이나 연락 불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.)
- 기타 문의사항은 금강유역환경청 환경관리과(☎042-865-9026)로 문의 바랍니다.

(별지서식 1호)

응시자 제출서류 목록 양식

성명	채용예정기관	채용분야	채용직급
	금강유역환경청	전문연구원	전문연구원 “마”급

■ 작성목록(총괄표)

목 록	작성 여부
1. 응시원서(필수)	
2. 자기소개서(필수)	
3. 개인정보 수집이용 동의서(필수)	
4. 자격요건 검증을 위한 동의서(필수)	
5. 취업제한 해당여부 확인서 1부(필수)	
6. 운전면허증 사본 1부(필수)	
7. 병역사항 확인 증빙자료(남자 응시자에 한함)	
8. 환경·화학 관련 전공 졸업증명서·자격증 사본(해당자에 한함)	
9. 경력증명서 또는 재직증명서 1부(해당자에 한함)	
10. 경력증명서 또는 재직증명서 총괄(해당자에 한함)	

* 내용을 작성한 항목에 대하여 작성 여부 란에 “o” 표시

(별지서식 2호)

응시원서

1. 공통사항

응시번호	※ 담당자 기재	응시직급 "마"급	응시자격 <input type="checkbox"/> 학위(경력) <input type="checkbox"/> 자격증(경력) <input type="checkbox"/> 기타
------	----------	--------------	--

2. 인적사항

성명	(한글)	복수국적 해당여부	<input type="checkbox"/> 해당() <input type="checkbox"/> 해당 없음
	(한자)		
	(영문)		
생년월일		전자우편	
주소			

3. 자격요건

학력	최종학력	전공	학위	졸업년도	
	대학 졸업(학교명 미기재)	환경공학	학사	2024	
경력	근무기관	근무기간	직급	담당업무	근무형태
	○○○○ (○○과)	16.1.1 ~ 17.12.5 (휴직사유 및 기간 표시) *예) 16. 5.1.~12.31(질병휴직)	과장 (4급)		전임/비전임 (주 00시간 근무)
자격증	자격증명	자격증 취득(예정)일	자격 검정기관		
	○○기사	'00.00.00.	한국산업인력공단		
경력	근무기관	근무기간	직급	담당업무	근무형태
	○○○○ (○○과)	16.1.1 ~ 17.12.5 (휴직사유 및 기간 표시) *예) 16. 5.1.~12.31(질병휴직)	과장 (4급)		전임/비전임 (주 00시간 근무)

4. 우대요건

가점항목(해당자만 선택)	<input type="checkbox"/> 취업지원대상자 <input type="checkbox"/> 저소득층 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 기타
---------------	---

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2025년 월 일

성명 : (서명)

금강유역환경청장 귀하

(별지서식 3호)

자기소개서

성명		생년월일	
----	--	------	--

<작성요령>

- 공공기관 블라인드 채용에 따라 출생지, 가족관계, 학력, 신체적 조건 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있는 내용은 기재하지 않음
- 분량은 A4용지 1매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성
- (글씨크기) 13포인트, (줄간격) 160%, (글씨체) 휴먼명조, (글자색) 검정색

<작성내용>

1. 생활신조와 가치관, 성격의 장·단점, 대인관계능력 등을 사례 중심으로 구체적으로 기술
2. 지원동기 및 채용예정 분야 관련 교육, 연구 등 경험사항에 대해 기술(본인이 맡은 주요역할, 주요내용 및 성과, 향후 본인이 지원한 분야 업무 수행 시 기여할 수 있는 측면 등)

(별지서식 4호)

개인정보 수집·이용 동의서

금강유역환경청 공무원근로자(전문연구원) 채용시험 응시자에 대한 개인정보를 수집·이용하고자 하오니, 다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후, 동의 여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.

구 분	세 부 내 용
개인정보 수집·이용목적	채용 및 채용관리
개인정보 수집 항목	이름, 주소, 연락처, 근무경력사항, 자격증, 취업지원대상자 여부, 장애인 여부, 저소득층, 자기소개서
개인정보 보유·이용기간	신규채용에 필요한 보존기한 완료시까지
제공 거부에 따른 불이익	채용절차에 제한이 따름

※ 귀하는 위 사항에 대한 개인정보 제공을 거부할 권리가 있으며, 거부에 따른 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

1. 위 사항과 관련하여 귀하의 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까?
 개인정보 수집·이용에 동의 동의하지 않음
2. 고유식별정보를 수집할 경우 귀하의 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까?
 고유식별정보 수집·이용에 동의 동의하지 않음 해당사항 없음
3. 위 사항과 관련하여 귀하의 민감정보 수집 및 이용에 동의하십니까?
 민감정보 수집·이용에 동의 동의하지 않음

- ◆ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음
- ◆ 만 14세 미만 아동인 경우 반드시 법적 대리인의 동의가 필요함

「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.

2025. . .

성명 (서명)

금강유역환경청 환경관리과장 귀하

자격요건 검증을 위한 동의서

성명		응시직급	
생년월일			

본인은 금강유역환경청에서 시행하는 공무직근로자(전문연구원) 채용시험 응시자로서 금강유역환경청이 실시하는 경력, 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위검증을 위한 확인서 발급에 동의합니다. 이를 위해 「개인정보보호법」 등에 의해 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 같은 법 제15조 등에 따라 인사담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는 데 동의합니다.

또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2025년 월 일

성명 : (서명)

금강유역환경청 환경관리과장 귀하

비위면직자 등 취업제한 관련 확인서

「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」상 비위면직자등은 공공기관에의 취업이 제한되어(제82조) 이를 위반하여 취업할 경우 형사처벌(제89조, 2년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금) 및 해임요구(제83조)를 받게 되므로, (채용, 근로) 지원시 본인이 대상자가 되는지 사전 확인이 필요합니다.

<해당되는 문항 □에 체크>

1. 공직자로 재직 한 경험이 있는지 여부 ----- <해당□ / 해당없음□>

※ 공직자 : 부패방지권익위법 제2조 제3호

- 「국가공무원법」 및 「지방공무원법」에 따른 공무원과 그 밖의 다른 법률에 따라 그 자격·임용·교육훈련·복무·보수·신분보장 등에 있어서 공무원으로 인정된 자, 「공직자윤리법」 제3조의2에 따른 공직유관단체의 장 및 그 직원

2. '공직자로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위'로 적발된 사실이 있는지(다만, 적발 시기는 재직 중, 퇴직후 불문)----- <해당□/해당없음□>

※ 부패행위 : 부패방지권익위법 제2조 제4호

- 가. 공직자가 직무와 관련하여 그 지위 또는 권한을 남용하거나 법령을 위반하여 자기 또는 제3자의 이익을 도모하는 행위
- 나. 공공기관의 예산사용, 공공기관 재산의 취득·관리·처분 또는 공공기관을 당사자로 하는 계약 체결 및 그 이행에 있어서 법령에 위반하여 공공기관에 대하여 재산상 손해를 가하는 행위
- 다. 가목과 나목에 따른 행위나 그 은폐를 강요, 권고, 제의, 유인하는 행위

※ (예시) 성희롱, 성매매, 음주운전, 폭행, 단순업무상 과실, 복무위반, 불성실 : 비해당
 금품요구, 편의수수, 공금횡령, 공용물 사적사용, 수당·여비 부당수령 : 해당

3-1. 해당 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 사실이 있는지----- <해당□/해당없음□>

3-2. 위 퇴직일(당연퇴직·파면·해임일)로부터 5년이 경과되지 않았는지----- <해당□/해당없음□>

4-1. 해당 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형 선고를 받은 사실이 있는지-- <해당□/해당없음□>

4-2. 그 형의 집행이 종료된 날(또는 집행받지 않기로 확정된 날)부터 5년이 경과되지 않았는지
----- <해당□/해당없음□>

2025년 월 일

지원자 : (서명)

(별지서식 7호)

경력증명서 또는 재직증명서(총괄)

※ 해당 증빙서류 앞부분에 함께 철하여 제출하시기 바랍니다.

전.현직 근무처명 (부서)	근무 월일수			현재 재직 여부	조회대상기관 인사담당자 연락처		
	경력기간	근무일수 (개월일)	주근무 시간		전화번호	FAX	이메일

- ① 담당예정업무와 관련된 경력을 모두 기재(최근 경력부터 기재)
 - ※ 본인이 기재한 사항에 대해서는 서류전형 합격 후 별도의 증빙자료를 제출받아 필요시 사실여부를 확인할 예정이니 증빙 가능한 사실만 기재
 - ※ 경력에 대해 현재 조회할 수 있는 **인사담당자 직통 연락처를 기재할 것**
- ② 근무월수는 근무기간별 경력을 월단위로 합산하여 기재하고, 1달 미만일 경우 일수로 표시 예시) 2019.1.1.~2019.2.15. : 13개월 15일
- ③ 부서명을 기재하고 상근, 비상근 확인을 위한 주근무시간도 표시
- ④ **경력 증명서 별첨**(근무처명, 근무부서, 경력기간, 담당업무, 상근 비상근이 명시되어 있어야 함)