

● 복학예정자 안내문 ●

1. 2021-2학기 복학을 희망하는 경우

구 분		경로 / 제출서류	비 고	기 간
복학	일반복학	종합정보시스템 → 학적관리 → 일반복학 신청 클릭	※별도 서류 제출 없음	2021.09.24(금)까지
	군복학	제출서류 : 병적확인서(전역증) 또는 병적사항이 기재된 주민등록초본 제출부서 : 학사지원과	팩스(829-7975) 신청 가능	2021.09.24(금)까지
수강신청	수강신청	수강신청시스템 로그인 ➡ 수강 희망 과목을 메뉴별로 검색·신청	수강신청변경 기간 온라인 신청	2021.08.30(월) ~ 09.03(금)
		수강변경원 작성→학사지원과 이메일(mhaksa7101@mokwon.ac.kr) 제출	서류 제출, 온라인 신청 불가	2021.09.06(월) ~ 09.24(금)
등록 안내		종합정보시스템 로그인 화면 오른쪽 아래 교육비 납입증명서, 등록금고지서 출력하기 클릭 → 등록금고지서 출력 후 등록금 납부		2021.08.30(월) ~ 09.24(금)

2. 2021-2학기 복학이 불가능한 경우 : 2021.09.24.까지 휴학 연장해야 함.

구 분		경로 / 제출서류	비 고
휴학 연장	일반휴학	제출서류 : 종합정보시스템 → 학적관리 → 일반휴학원 출력 제출방법 : 본인&보호자 날인->학과장 확인 ⇒ 학사지원과 제출	재학중 3회까지 가능
	질병휴학	제출서류 : 국·공립 및 종합병원 5주 이상 입원 가료중인 진단서 제출부서 : 학사지원과	일반휴학 3회와 별도로 추가 1회 가능 팩스(829-7975) 신청 가능
	육아휴학	제출서류 : 가족관계증명서 등 육아휴학 사유 확인 증빙서류 제출부서 : 학사지원과	일반휴학 3회와 별도로 추가 1회 가능 팩스(829-7975) 신청 가능
	창업휴학	제출서류 : 창업 증빙서류(ex. 사업자등록증 사본) 제출부서 : 학사지원과	일반휴학 3회와 별도로 추가 1회 가능 팩스(829-7975) 신청 가능
	입대휴학	제출서류 : 입영통지서 및 병적사항이 기재된 주민등록초본 제출부서 : 학사지원과	입대예정자로서 증빙서류 있을 경우만 신청 가능 팩스(829-7975) 신청 가능
제적 조치 및 재입학 안내		①휴학연장이 휴·복학기간내에 처리되지 않으면 제적 절차 진행됨을 안내 → ②재입학 안내 : 추후 제적일로부터 1년 이상 경과후 재입학 가능	

3. 참고사항

가. 학사일정 : 학교 홈페이지 → 학사안내 → 학사일정

나. 관련 문의

- 1) 휴·복학 관련 : 학사지원과 학사지원계 Tel. 042)829-7977~7978, Fax. 042)829-7975
- 2) 수강신청 관련 : 학사지원과 수업지원계 Tel. 042)829-7097, 7105
- 3) 등록 관련 : 경리과 Tel. 042)829-7202~7203, Fax. 042)829-7205