

---

**2024학년도 목원대학교  
일학습병행 경력개발 고도화(학사학위)  
편입학 모집요강**

---



# 목 차

**I** 지원자격

---

**II** 모집학과 및 인원

---

**III** 전형일정

---

**IV** 전형방법

---

**V** 제출서류

---

**VI** 지원자 유의사항

---

[서식1] 계약학과 편입학 입학원서

[서식2] 계약학과 편입학 회사추천서

## I 지원자격

### 1. 학력 및 지원기준

가. 우리대학 일학습병행 공동훈련센터 사업에 참여 또는 예정인 기업의 재직 중인 직원으로서 사업주의 입학 추천을 받은 자로 다음의 학력 및 지원기준을 모두 충족한 자

- P-TECH 졸업(예정)자, 일학습병행 전문대 재학생 과정 졸업(예정)자, NCS 자격 과정 수료 후 일학습병행 자격취득자로 전문대 이상 학위 취득(예정)자
- P-TECH 등 전직과정을 이수한 기업에 계속 근무하는 근로자

나. 일학습병행 자격증(L2~L5) 1개 이상 취득자 우대

## II 모집학과 및 인원

구분	모집학과	학위명	모집인원
계약학과	자율주행학과	공학사	20명

## III 전형일정

구분	일정	비고
원서접수	2024.1.15.(월) ~ 1.23.(화) 17:00까지	일학습병행사업단
서류제출	2024.1.26.(금) 17:00까지	일학습병행사업단
면접고사	2024.2.3.(토) 10:00 ~	본교 지정장소
합격자 발표	2024.2.6.(화) 15:00	개별 안내
등록기간	2024.2.7.(수) ~ 2.8.(목) 15:00까지	개별 안내
추가합격자 발표 및 등록	2024.2.9.(화) ~ 2.15.(목) 15:00까지	개별 안내 및 본교 지정은행
추가등록 마감일	2024.2.16.(금) 15:00까지	본교 지정은행

※ 본 일정은 대학의 사정에 따라 변경될 수 있으며 추가모집이 이루어질 수 있음

## N 전형방법

### 1. 전형요소별 배점

서류평가	면접고사			우대가점	계
전적대학 성적	직무적합성	인성및잠재력	일학습병행 참여의지	자격증 취득자	110점
50점	30점	10점	10점	10점	

### 2. 면접고사

평가영역	평가내용	평가배점	비고
직무적합성	<ul style="list-style-type: none"> <li>전공기초능력 및 전공전문성</li> <li>전공관련 특기사항 및 재능보유</li> <li>전공 및 진로와 연계한 담당 직무의 적합성과 발전가능성</li> </ul>	30	전공이해능력 전공전문성 전공 및 직무 적합도
인성및잠재력	<ul style="list-style-type: none"> <li>의사소통 및 자기표현 능력</li> <li>성실하고 긍정적인 태도 및 공동체 의식</li> <li>창의적 비전 및 특기사항</li> <li>자기주도적이고 발전가능성</li> </ul>	10	성실성, 논리성 공동체의식 발전가능성
일학습병행 참여의지	<ul style="list-style-type: none"> <li>일학습병행 제도의 이해와 학습근로자로서의 직무수행 태도 및 교육훈련 참여의지</li> </ul>	10	일학습병행 이해 및 의지
계		50	

### 3. 서류평가

가. 전적대학에서 취득한 평점을 전적대학 성적 반영점수표에 의하여 평점 평균에 대한 반영점수를 산출하여 적용

다. 전적대학 성적 반영점수표

구분	전적대학 평점	반영점수
1	4.25 ~ 4.50	50
2	4.00 ~ 4.24	49
3	3.75 ~ 3.99	48
4	3.50 ~ 3.74	47
5	3.25 ~ 3.49	46
6	3.00 ~ 3.24	45
7	2.75 ~ 2.99	44
8	2.50 ~ 2.74	43

구분	전적대학 평점	반영점수
9	2.25 ~ 2.49	42
10	2.00 ~ 2.24	41
11	1.75 ~ 1.99	40
12	1.50 ~ 1.74	39
13	1.25 ~ 1.49	38
14	1.01 ~ 1.24	37
15	1.0	36

※ 전적대학 평점이 4.50만점 기준이 아닐시, 전적대학 평점 만점을 기준으로 반영점수 적용

## V 제출서류

서류	수량	비고
입학원서	1부	소정양식(서식1)
전적대학 졸업(예정)증명서	1부	
전적대학 전학년 성적증명서	1부	
일학습병행 자격증 사본	1부	해당자에 한함
회사추천서	1부	소정양식(서식2)

※ 제출서류는 3개월 이내 발급 본으로 원본 제출을 원칙으로 함

## VI 지원자 유의사항

1. 전과 및 휴학은 원칙적으로 불허합니다.
2. 입학원서 및 제출서류는 정해진 기간 내 제출하고, 접수된 서류는 반환하지 않습니다.
3. 제출한 서류 외에 별도의 확인이 필요한 경우 추가 서류 제출을 요청할 수 있습니다.
4. 입학원서 및 제출서류의 변조, 일학습병행 사업 신청자격 부적합 혹은 허위기 재 등 부정확한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인된 경우 입학이 취소 될수 있습니다.
5. 소정의 등록 기간 내에 등록을 하지 않은 자는 합격을 취소할 수 있습니다.
6. 합격자는 전화번호를 잘못 기재하거나, 연락두절로 인하여 통보가 불가능하게 된 경우 추후 어떠한 사유로도 이의를 제기할 수 없습니다.

[서식1]

# 계약학과 편입학 입학원서

		수험번호					
전형구분		<input type="checkbox"/> 일학습병행(계약학과) 편입학					
지원학과		<input type="checkbox"/> 자율주행학과		사진 (3×4cm)			
성명	(한글)	(영문)				<input type="checkbox"/> 남 <input type="checkbox"/> 여	
	(한자)	성별					
주민등록번호	-						
출신고교	고등학교 졸업		년			월	일
출신대학(교)	대학(교) 졸업(예정)		년			월	일
학과(전공)							
대학(과정)구분	<input type="checkbox"/> 전문대학(P-TECH) <input type="checkbox"/> 전문대학(2년제/3년제)						
취득학점 및 평점	총 취득학점		총 평균평점				
	학점		/ 4.5 만점				
재 직 기 업	산업체명						
	재직기간						
	주소						
연 락 처	휴대전화		직장전화				
	E-mail		자택전화				
	주소						
개인정보 동의여부			동의함 ( ○ )				
본인은 귀 대학교에 편입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.							
2024년 월 일							
지원자		성명		(서명)			
<b>목원대학교 총장 귀하</b>							

